



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANGKA BELITUNG
PENGADILAN AGAMA MENTOK

Komplek Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Barat, Belo Laut, Mentok, Bangka Barat,
Kepulauan Bangka Belitung. 33351. www.pa-mentok.go.id, pa.mentok@gmail.com

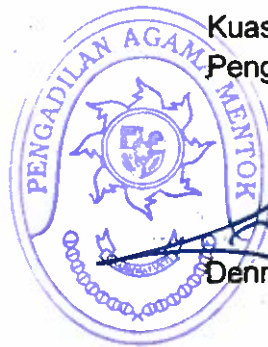
Nomor : 880/SEK.PA.W28-A4/PL1.2.7/VII/2026
Sifat : Terbatas
Lampiran : Satu Dokumen
Hal : Penyampaian Laporan Barang Kuasa Pengguna
Semester I Tahun 2026

Mentok, 21 Juli 2026

Yth. Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI
c.q. Kepala Biro Perlengkapan
di Tempat

Sehubungan dengan surat Kepala Biro Perlengkapan Nomor 415/BUA.4/PL1.2.7/VII/2026 tanggal 14 Juli 2026 tentang Penyampaian Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun 2026 dan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) serta pengelolaan Barang Milik Negara, bersama ini kami sampaikan Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun 2026 untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.



Kuasa Pengguna Barang
Pengadilan Agama Mentok,

Denneri

Tembusan:

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI;
3. Kepala Biro Keuangan Mahkamah Agung RI;
4. Sekretaris Pengadilan Tinggi Bangka Belitung



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA

SEMESTER I TAHUN 2026



PENGADILAN AGAMA MENTOK





KATA PENGANTAR

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, yang dimaksud dengan keuangan negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang, serta segala sesuatu baik berupa uang maupun barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban tersebut. Hal ini berarti bahwa pengelolaan keuangan negara tidak hanya terbatas pada anggaran, tetapi juga mencakup aset-aset yang dimiliki negara.

Selanjutnya, Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara menjelaskan bahwa Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) atau berasal dari perolehan lain yang sah. BMN merupakan bagian penting dari kekayaan negara yang harus dikelola secara efektif dan efisien untuk mendukung penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan.

Oleh karena itu, pertanggungjawaban atas pengelolaan BMN memiliki keterkaitan yang sangat erat dengan pertanggungjawaban atas keuangan negara. Keduanya merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dalam pelaporan dan pertanggungjawaban keuangan negara secara keseluruhan. Hal ini dikarenakan BMN merupakan salah satu unsur penting dalam keuangan negara, sehingga pengelolaan dan pertanggungjawabannya harus dilakukan secara terintegrasi dan transparan.

Dalam rangka mempertanggungjawabkan pelaksanaan APBN serta pengelolaan BMN, Pengadilan Agama Mentok sebagai salah satu Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) di bawah Mahkamah Agung berkewajiban menyampaikan Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) kepada Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Eselon I (UAPPB-E1), yaitu Badan Urusan Administrasi untuk DIPA 01 melalui Biro Perlengkapan. LBKP Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 merupakan bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN serta pengelolaan Barang Milik Negara untuk periode tahunan.

Proses penyusunan LBKP Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 ini telah dilakukan sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan PP Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, PMK Nomor 181/PMK.06/2016



tentang Penatausahaan Barang Milik Negara, dan PMK Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara.

Untuk itu, kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak atas bantuan dan komitmennya menyajikan informasi yang relevan dan andal dalam mendukung penyusunan laporan ini.

Dengan telah diselesaikannya penyusunan LBKP Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026, kami berharap laporan ini dapat menjadi sumber informasi yang akurat, transparan, dan akuntabel bagi seluruh pemangku kepentingan dalam memperoleh gambaran menyeluruh terkait pengelolaan Barang Milik Negara pada Pengadilan Agama Mentok. Selain itu, laporan ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi para pengambil keputusan di jajaran manajemen Mahkamah Agung sebagai bahan pertimbangan dalam proses pengambilan keputusan strategis, khususnya terkait dengan pengelolaan BMN.

Metok, 21 Juli 2026

Sekretaris Pengadilan Agama Mentok

sebagai

Kuasa Pengguna Barang





DAFTAR ISI

DATA UTAMA

1. **Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN antara UAKPB dan UAKPA**
2. **Laporan Posisi BMN di Neraca 30 Juni 2026**
3. **Laporan Posisi BMN di Neraca (Saldo Awal)**
4. **Laporan Barang Persediaan**
5. **Laporan Barang Intrakomptabel**
6. **Laporan Barang Ekstrakomptabel**
7. **Laporan Barang Gabungan**
8. **Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan**
9. **Laporan Aset Tak Berwujud**
10. **Laporan Barang Bersejarah**
11. **Laporan Barang Rusak Berat**
12. **Laporan Barang Hilang**
13. **Laporan Barang BPYBDS**
14. **Laporan Barang Hibah DK/TP**
15. **Laporan Penyusutan Intrakomptabel**
16. **Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel**
17. **Laporan Amortisasi Aset Tak Berwujud**
18. **Catatan atas Laporan Barang Milik Negara (CaLBMN)**
19. **Laporan PNPB (yang bersumber dari Pengelolaan BMN)**
20. **Laporan Pelaksanaan Pengasuransian Barang Milik Negara**
21. **Rekapitulasi Konstruksi Dalam Pengerjaan beserta Rencana Tindak Lanjut KDP yang Dihentikan Sementara**
22. **Laporan BMN Berupa Rumah Negara**

DATA TAMBAHAN

1. **Neraca Percobaan Berbasis AkruaL dan Laporan Neraca Tingkat Satuan Kerja (2 Dokumen Cetak)**
2. **Data Transfer Masuk dan Transfer Keluar dan Penjelasan Selisihnya**
3. **Data/Laporan Aset Sengketa (Jika Tidak Ada Dibuat NIHIL)**
4. **Rekapitulasi dan Rincian Transaksi Hibah Masuk dan Hibah Keluar BMN Berupa Aset Tetap dan Persediaan**
5. **Gambaran Umum Terkait Pengelolaan BMN**



OVERVIEW LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA MENTOK SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2026

Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 merupakan laporan tahunan yang disusun oleh Pengadilan Agama Mentok selaku Kuasa Pengguna Barang yang menyajikan posisi BMN di awal dan akhir periode Tahun Anggaran 2026 serta mutasi selama periode tersebut. LBP ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban pengelolaan BMN oleh Pengadilan Agama Mentok selama Tahun Anggaran 2026.

Tujuan utama penyusunan LBKP Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 ini adalah untuk memberikan gambaran awal dan komprehensif mengenai posisi awal dan akhir BMN yang dikuasai dan dikelola oleh Pengadilan Agama Mentok beserta mutasi tambah kurangnya. Informasi yang terkandung dalam LBP *Semester I* ini menjadi dasar bagi penyusunan Neraca dan Laporan Barang Milik Negara (LBMN) yang merupakan bagian integral dari Laporan Keuangan (LK) Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026.

Penyusunan LBKP *Semester I* ini telah mengacu pada ketentuan Peraturan Perundang-undangan di bidang rekonsiliasi dan pelaporan BMN serta mengikuti ketentuan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) yang berlaku. Selain itu, LBP *Semester I* ini juga telah memperhatikan Petunjuk Teknis yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan melalui surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-154/PB/2026 Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Semester I Tahun 2026. Dalam penyusunannya, LBP *Semester I* ini telah menerapkan penggunaan SAKTI (Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi) dan MyIntress milik Kementerian Keuangan serta Sistem Informasi Manajemen Aset Negara (SIMAN) untuk memastikan konsistensi dan integritas data yang disajikan dalam laporan.

Laporan ini memuat berbagai informasi penting terkait pengelolaan dan penatausahaan BMN, yang terdiri dari:

1. LBMN Berdasarkan Perkiraan Neraca: Bagian ini menyajikan informasi aset BMN secara rinci, meliputi Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan dan Jembatan, Irigasi, Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, serta Aset Lainnya (termasuk Aset Tak Berwujud dan Aset yang Dihentikan dari Penggunaan Operasional Pemerintah). Selain itu, laporan ini juga



- merinci Nilai Akumulasi Penyusutan Aset Tetap, Akumulasi Aset Tetap Lainnya, Amortisasi Aset Tak Berwujud, dan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya (khususnya untuk aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah);
2. Nilai Neraca per 30 Juni 2026 adalah Rp 4.245.207.671 yang berasal dari nilai saldo awal 1 Januari 2026 sebesar Rp 4.318.240.908 dan mutasi tambah kurang sebesar Rp 73.033.237;
 3. Saldo persediaan per 30 Juni 2026 adalah Rp 5.439.500 yang berasal dari nilai saldo awal persediaan per 1 Januari 2026 sebesar Rp 8.115.150 dan mutasi tambah sebesar Rp 20.407.000 serta mutasi kurang sebesar Rp 23.082.650;
 4. Mutasi tambah aset terjadi karena: (1) realisasi belanja modal, terdiri atas pembelian; dan (2) Reklasifikasi dari Aset tetap ke Aset Lainnya. Total mutasi tambah aset adalah sebesar Rp 301.585.008;
 5. Mutasi kurang aset terjadi karena: Penghentian asset dari penggunaan. Total mutasi kurang aset adalah sebesar Rp 263.145.008;
 6. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara: bagian ini bertujuan untuk memberikan informasi yang lebih lengkap kepada pengguna barang mengenai hal-hal yang termuat dalam Laporan Barang Pengguna. Catatan ini mencakup uraian tentang kebijakan fiskal, kebijakan akuntansi, penjelasan pos-pos Laporan Barang Pengguna, serta daftar rinci atau uraian mengenai mutasi aset yang disajikan dalam Neraca dan informasi penting lainnya; dan
 7. Gambaran Umum Pengelolaan BMN: bagian ini memuat data Penetapan Status Penggunaan BMN (sudah ditetapkan status penggunaan dan belum ditetapkan status penggunaan); pengelolaan BMN (Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, dan Penghapusan): 1) dalam proses permohonan ke Pengelola; 2) dalam proses Pengelola Barang; 3) selesai di Pengelola Barang baik dikembalikan, ditolak dan disetujui; 4) dalam proses tindak lanjut Pengguna barang/Kuasa Pengguna Barang; 5) telah diterbitkan Keputusan dari Pengelola Barang; 6) tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang; dan 7) selesai serah terima.

LBKP *Semester I* ini merupakan landasan penting dalam penyusunan Laporan Keuangan Pengadilan Agama Mentok Tahun 2026 yang pada akhirnya akan berkontribusi dalam penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan Barang Pengguna Mahkamah Agung Semester I Tahun Anggaran 2026. Penyusunan LBKP *Semester I* yang berkualitas menjadi langkah awal yang esensial dalam mewujudkan pengelolaan keuangan negara yang transparan dan akuntabel.

Terakhir, penting untuk dicatat bahwa penyusunan LBKP *Semester I*



ini tidak hanya merupakan kewajiban administratif, tetapi juga merupakan bagian dari upaya untuk meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Dengan menyusun LBKP *Semester I* secara tepat waktu dan akurat, Pengadilan Agama Mentok telah berkomitmen dalam mengelola BMN secara bertanggung jawab dan transparan. Hal ini pada akhirnya akan meningkatkan kepercayaan publik terhadap pemerintah dan mendukung tercapainya tujuan pembangunan nasional.



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANGKA BELITUNG
PENGADILAN AGAMA MENTOK**

Komplek Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Barat, Belo Laut, Mentok, Bangka Barat Kepulauan Bangka Belitung, 33351.
pa.mentok@gmail.com

www.pa-mentok.go.id

**BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA
Pada Pengadilan Agama Mentok
Periode Semester I - Tahun Anggaran 2026
Nomor : 881/SEK.PA.W28-A4/PL1.2.7/VII/2026**

Pada hari ini Selasa tanggal Dua Puluh Satu bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam bertempat di Mentok, kami yang bertandatangan di bawah ini:

I. Nama : Annisa Minda Septira, ST
NIP : 199709172025062000
Jabatan : Operator Aset dan Persediaan

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang pada Mahkamah Agung Republik Indonesia, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

II Nama : Muhamad Deni Saputra, S.Kom.
NIP : 199412052020121005
Jabatan : Operator GLP

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan pada Mahkamah Agung Republik Indonesia, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

Menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Mahkamah Agung Republik Indonesia dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Pengguna (LBP) Mahkamah Agung Republik Indonesia yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan yang disusun oleh Unit Akuntansi Pengguna Anggaran/ Barang dengan Laporan Keuangan Kementerian Negara/ Lembaga (LKK/L) untuk periode Semester I - Tahun Anggaran 2026, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester I Tahun Anggaran 2026		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
I	POSISI BMN DI NERACA (A+B+C)	4.318.240.908,00	(70.357.587,00)	4.245.207.671,00
A	ASET LANCAR	8.115.150,00	-	5.439.500,00
1	Persediaan	8.115.150,00	-	5.439.500,00
B	ASET TETAP	4.303.625.758,00	(70.357.587,00)	4.233.268.171,00
1	Tanah	459.726.000,00	-	459.726.000,00
2	Peralatan dan Mesin	2.600.372.007,00	(221.375.008,00)	2.378.996.999,00
3	Gedung dan Bangunan	4.587.558.000,00	-	4.587.558.000,00
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	-	-	-
5	Aset Tetap dalam Renovasi	-	-	-
6	Aset Tetap Lainnya	3.741.109,00	-	3.741.109,00
7	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-
8	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(3.347.771.358,00)	151.017.421,00	(3.196.753.937,00)
C	ASET LAINNYA	6.500.000,00	-	6.500.000,00
1	Aset Tidak Berwujud	6.500.000,00	-	6.500.000,00
2	Aset Lain-lain	-	258.375.008,00	258.375.008,00
3	Kerjasama Dengan Pihak Ketiga	-	-	-
4	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-	(258.375.008,00)	(258.375.008,00)
II	BMN NON NERACA	-	-	-
1	Ekstrakomptabel	-	-	-
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	-	-	-
III	TOTAL GABUNGAN (I + II)	4.318.240.908,00	(70.357.587,00)	4.245.207.671,00

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan Laporan Keuangan Periode Semester I Tahun Anggaran 2026, dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Operator Aset dan Persediaan

Annisa Minda Septira, S.T.
NIP. 199709172025062014

Operator GLP

Muhamad Deni Saputra, S.Kom.
NIP. 199412052020121005



LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2026
TAHUN ANGGARAN 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl.Data : 17/07/26 12:34 PM
Tgl.Cetak : 17/07/26 2:38 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_p

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	3,696,500
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	1,743,000
131111	Tanah	459,726,000
132111	Peralatan dan Mesin	2,378,996,999
133111	Gedung dan Bangunan	4,587,558,000
135121	Aset Tetap Lainnya	3,741,109
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2,249,887,311)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(946,866,626)
162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	6,500,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	258,375,008
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(258,375,008)
J U M L A H		4,245,207,671

BANGKA BARAT, 17 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS

DENMERI, S.E.
189703172011011001

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2026(SALDO AWAL)
TAHUN ANGGARAN 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tanggal : 17/07/26 2:39 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_sawal_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	5,468,000
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	2,647,150
131111	Tanah	459,726,000
132111	Peralatan dan Mesin	2,600,372,007
133111	Gedung dan Bangunan	4,587,558,000
135121	Aset Tetap Lainnya	3,741,109
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2,448,808,565)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(898,962,793)
162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	6,500,000
J U M L A H		4,318,240,908

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 17/07/26 12:34 PM
Tanggal : 17/07/26 2:42 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_sedia_satker_poc

Kode	Uraian	Jumlah
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	160,000
1010301003	Penjepit Kertas	299,000
1010301004	Penghapus/Korektor	42,000
1010301005	Buku Tulis	131,000
1010301006	Ordner Dan Map	129,000
1010301007	Penggaris	10,000
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	38,000
1010301010	Alat Perekat	266,500
1010301012	Staples	21,500
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	431,000
1010302001	Kertas HVS	721,000
1010302002	Berbagai Kertas	505,500
1010302003	Kertas Cover	35,000
1010302004	Amplop	100,000
1010304004	Tinta/Toner Printer	550,000
1010304006	USB/Flash Disk	105,000
1010304010	Mouse	152,000
Jumlah Barang Konsumsi		3,696,500
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	
1010305001	Sapu Dan Sikat	56,500
1010305002	Alat-Alat Pel Dan Lap	29,000
1010305003	Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya	76,500
1010305008	Bahan Kimia Untuk Pembersih	332,000
1010305012	Pengharum Ruangan	821,000
1010305999	Perabot Kantor Lainnya	428,000
Jumlah Bahan untuk Pemeliharaan		1,743,000
TOTAL		5,439,500

Keterangan :

- Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak.
- Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang.

LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 21/07/26 6:34 AM
Tgl Cetak : 21/07/26 11:42 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_intra_kel_satker_poc

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

AKUN NERACA KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026			MUTASI			SALDO PER 30 JUNI 2026		
			BERTAMBAH		NILAI	BERKURANG		NILAI		KUANITAS	NILAI
			KUANITAS	KUANITAS		KUANITAS	KUANITAS				
KODE	URAIAN										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
131111	Tanah		2,512	459,726,000	0	0	0	0	2,512	459,726,000	
20101	TANAH PERSIL		2,512	459,726,000	0	0	0	0	2,512	459,726,000	
132111	Peralatan dan Mesin	-	308	2,600,372,007	14	37,000,000	34	258,375,008	288	2,378,996,999	
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	7	593,205,100	0	0	0	0	7	593,205,100	
30501	ALAT KANTOR	-	63	156,706,208	0	0	0	3	11,840,208	144,866,000	
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	128	744,622,155	14	37,000,000	5	27,500,000	137	754,122,155	
30601	ALAT STUDIO	-	12	97,507,820	0	0	0	0	12	97,507,820	
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	1	2,310,000	0	0	0	1	2,310,000	0	
31001	KOMPUTER UNIT	-	63	746,193,410	0	0	0	21	157,178,800	589,014,610	
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	34	259,827,314	0	0	0	5	61,856,000	197,971,314	
133111	Gedung dan Bangunan		4	4,587,558,000	0	0	0	0	4	4,587,558,000	
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	4	4,587,558,000	0	0	0	0	4	4,587,558,000	
135121	Aset Tetap Lainnya		86	3,741,109	0	0	0	0	86	3,741,109	
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	86	3,741,109	0	0	0	0	86	3,741,109	
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	34	258,375,008	0	0	34	258,375,008	
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	3	11,840,208	0	0	3	11,840,208	
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	5	27,500,000	0	0	5	27,500,000	
31001	KOMPUTER UNIT	-	0	0	21	157,178,800	0	0	21	157,178,800	
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	0	0	5	61,856,000	0	0	5	61,856,000	
TOTAL			7,651,397,116		295,375,008		258,375,008		7,688,397,116		

BANGKA BARAT, 21 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

SEKRETARIS



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 6:34 AM
Tgl Cetak : 21/07/26 11:42 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_kel_salker_poc

AKUN NERACA KELOMPOK BARANG		SALDO 30 JUNI 2026		AKUMULASI PENYUSUTAN					NILAI BUKU	
KODE	URAIAN	SAT	4	5	6	7			TOTAL	9-5-8
						KUANTITAS	NILAI	MUTASI PENYUSUTAN		
1	2	3							8-6+7	
132111	Peralatan dan Mesin		84	36,434,150	2		1,440,000	12	4,770,000	74
30501	ALAT KANTOR	-	13	5,940,400	0		0	0	0	13
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	64	23,668,750	0		0	10	2,780,000	54
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	1	950,000	0		0	0	0	1
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	6	5,875,000	2		1,440,000	2	1,990,000	6
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	12		4,770,000	0	0	12
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	10		2,780,000	0	0	10
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	0	0	2		1,990,000	0	0	2
TOTAL				36,434,150			6,210,000		4,770,000	
										37,874,150

BANGKA-BARAT, 21 Juli 2026
Panglima Pengadilan Jawaab UAKPB



LAPORAN BARANG PENGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 17/07/26 12:34 PM
Tgl Cetak : 17/07/26 2:57 PM
Halaman : 1

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG				SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
				SATUAN		BERTAMBAH		BERKURANG			
						KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
KODE	URAIAN					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2			3		4	5	6	7	8	9
131111	Tanah					2,512	459,726,000	0	0	0	0
2010104	TANAH UNTUK BANGUNAN TEMPAT KERJA			-		2,512	459,726,000	0	0	0	0
132111	Peralatan dan Mesin					392	2,636,806,157	16	38,440,000	46	263,145,008
3020102	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG			-		2	518,768,500	0	0	0	0
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA			-		5	74,436,600	0	0	0	0
3050101	MESIN KETIK			-		2	4,340,779	0	0	2	4,340,779
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR			-		24	74,483,400	0	0	0	0
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA			-		50	83,822,429	0	0	1	7,499,429
3050201	MEUBELAIR			-		121	417,331,000	14	37,000,000	0	0
3050202	ALAT PENGUKUR WAKTU			-		6	684,600	0	0	0	0
3050204	ALAT PENDINGIN			-		37	164,257,000	0	0	13	29,860,000
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)			-		28	186,018,305	0	0	2	420,000
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO			-		8	39,454,020	0	0	0	0
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM			-		4	58,053,800	0	0	0	0
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE			-		1	2,310,000	0	0	0	0
3070101	ALAT KEDOKTERAN UMUM			-		1	950,000	0	0	0	0
3100101	KOMPUTER JARINGAN			-		1	17,840,000	0	0	0	0
3100102	PERSONAL KOMPUTER			-		62	728,353,410	0	0	21	157,178,800
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER			-		34	119,493,366	2	1,440,000	6	23,946,000
3100204	PERALATAN JARINGAN			-		4	142,476,590	0	0	1	39,900,000
3100299	PERALATAN KOMPUTER LAINNYA			-		2	3,732,358	0	0	0	0
133111	Gedung dan Bangunan					4	4,587,558,000	0	0	0	0
4010113	BANGUNAN GEDUNG UNTUK POS JAGA			-		1	17,188,000	0	0	0	0
4010124	BANGUNAN TEMPAT PERSIDANGAN			-		1	4,341,200,000	0	0	0	0
4010132	BANGUNAN FASILITAS UMUM			-		2	229,170,000	0	0	0	0
135121	Aset Tetap Lainnya					86	3,741,109	0	0	0	0
6010101	BUKU			-		86	3,741,109	0	0	0	0
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan					0	0	46	263,145,008	0	0
3050101	MESIN KETIK			-		0	0	2	4,340,779	0	0
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA			-		0	0	1	7,499,429	0	0
3050204	ALAT PENDINGIN			-		0	0	0	0	0	0
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)			-		0	0	13	29,860,000	0	0
3100102	PERSONAL KOMPUTER			-		0	0	2	420,000	0	0
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER			-		0	0	21	157,178,800	0	0
3100204	PERALATAN JARINGAN			-		0	0	6	23,946,000	0	0
TOTAL						0	0	1	39,900,000	0	0
						7,687,831,266			301,585,008		263,145,008
											7,726,271,266

BANGKA BARAT, 17 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS



DENNERI, S.E.
197703172011011001

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
KONTRUKSI DALAM Pengerjaan
Rincian per sub sub kelompok barang
untuk periode yang berakhir 30 Juni 2026

UAPB : 005
UAKPB : 682249

MAHKAMAH AGUNG
PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 6:34 AM
Tanggal : 21/07/26 11:42 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_kdp_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		JUMLAH S D 1 JANUARI 2026	MUTASI TAMBAH	MUTASI KURANG	SALDO PER 30 JUNI 2026	KETERANGAN
KODE	URAIAN	NILAI	NILAI	NILAI	NILAI	
1	2	3	4	5	6	7

BANGKA BARAT, 21 Juli 2026
Pengangung Jawab UAKPB
SEKRETARIS
DENIERI, S.E.
197793172011011001

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 6:34 AM
Tanggal : 21/07/26 11:42 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_atb_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026				MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
			BERTAMBAH		BERKURANG		Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai
KODE	URAIAN		Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
162151	Software		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8010101001	Software Komputer	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
162191	Aset Tak Berwujud Lainnya		1	6,500,000	0	0	0	0	0	0	1	6,500,000
8010101999	Aset Tak Berwujud Lainnya	dummy	1	6,500,000	0	0	0	0	0	0	1	6,500,000
TOTAL				6,500,000		0	0	0				6,500,000

BANGKA BARAT, 21 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

SEKRETARIS



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
BARANG BERSEJARAH
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 21/07/26 6:34 AM
Tanggal : 21/07/26 11:46 AM
Halaman : 1

UAPB : 005
UAKPB : 682249

MAHKAMAH AGUNG
PENGADILAN AGAMA MENTOK

Kode Lap : lap_bmn_sejarah_salker_poc

AKUN NERACA/ KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026	MUTASI		SALDO PER 30 JUNI 2026
				BERTAMBAH	BERKURANG	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS
1	2	3	4	5	6	7



DAFTAR BMN YANG DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA MENTOK
KODE UAKPB : 682249

TANGGAL : 21-07-2026
Kode LAP : daftar_bmn_dbrb_po
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG			RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN			
Tidak ada data										
JUMLAH										

BANGKA BARAT, 21 JULI 2026
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
SEKRETARIS



DAFTAR BMN HILANG YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA MENTOK
 KODE UAKPB : 682249

TANGGAL : 21-07-2026
 Kode LAP : daftar_bmn_dbh_poc
 HALAMAN: 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG			RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN			
Tidak ada data										
					JUMLAH					

BANGKA BARAT, 21 JULI 2026
 PENANGGUNG JAWAB UAKPB
 SEKRETARIS



**DAFTAR BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA MENTOK
KODE UAKPB : 682249

TANGGAL : 21-07-2026
Kode LAP : daftar_bmn_bpybds_p
HALAMAN: 1dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

BANGKA BARAT, 21 JULI 2026
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
SEKRETARIS



GENNERI, S.E.

NIP. 197703172011011001

**DAFTAR BMN HIBAH DK/TP YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA MENTOK
KODE UAKPB : 682249

TANGGAL : 21-07-2026
Kode LAP : daftar_bmn_dhdktp_poc
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

BANGKA BARAT, 21 JULI 2026
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
SEKRETARIS



DENMERI, S.E.

NIP. 197703172011011001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 6:34 AM
Tgl Cetak : 21/07/26 11:51 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_kel_satker_po

AKUN NERACA KELOMPOK BARANG		SAT		SALDO 30 JUNI 2026			
KODE	URAIAN	Kuantitas	Nilai	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
1	2			SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
		4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	Tanah	2,512	459,726,000	0	0	0	459,726,000
20101	TANAH PERSIL	2,512	459,726,000	0	0	0	459,726,000
132111	Peralatan dan Mesin	288	2,378,994,999	(2,448,808,563)	198,921,254	(2,249,887,311)	129,109,688
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	7	593,205,100	(593,205,100)	0	(593,205,100)	0
30501	ALAT KANTOR	60	144,866,000	(149,366,208)	10,370,208	(138,986,000)	5,880,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	137	754,122,155	(692,779,669)	12,275,838	(680,503,831)	73,618,324
30601	ALAT STUDIO	12	97,507,820	(81,403,274)	(5,368,182)	(86,771,456)	10,736,364
30602	ALAT KOMUNIKASI	1	2,310,000	(2,310,000)	0	(2,310,000)	0
31001	KOMPUTER UNIT	42	589,014,610	(689,583,250)	125,703,640	(563,879,610)	25,135,000
31002	PERALATAN KOMPUTER	29	197,971,314	(240,171,064)	55,939,750	(184,231,314)	13,740,000
133111	Gedung dan Bangunan	4	4,587,558,000	(898,962,793)	(47,903,833)	(946,866,626)	3,640,691,374
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	4	4,587,558,000	(898,962,793)	(47,903,833)	(946,866,626)	3,640,691,374
135121	Aset Tetap Lainnya	86	3,741,109	0	0	0	3,741,109
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	86	3,741,109	0	0	0	3,741,109
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	34	258,375,008	0	(258,375,008)	(258,375,008)	0
30501	ALAT KANTOR	3	11,840,208	0	(11,840,208)	(11,840,208)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	5	27,500,000	0	(27,500,000)	(27,500,000)	0
31001	KOMPUTER UNIT	21	157,178,800	0	(157,178,800)	(157,178,800)	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	5	61,856,000	0	(61,856,000)	(61,856,000)	0
JUMLAH		2,924	7,688,397,116	(3,347,771,358)	(107,357,587)	(3,455,128,945)	4,233,268,171

BANGKA BARAT, 21 Juli 2026

Pengarang Jawab UAKPB

SEKRETARIS

DENNERI, S.E.

197703172011011001

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 6:34 AM
Tgl Cetak : 21/07/26 11:51 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_kel_satker_poc

AKUN NERACA KELOMPOK BARANG		SAT		SALDO 30 JUNI 2026				
KODE	URAIAN			Kuantitas	Nilai	AKUMULASI PENYUSUTAN		
						SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL
1	2	3		4	5	6	7	8-6+7
								9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin			74	33,104,150	(29,116,230)	2,338,710	(26,779,520)
30501	ALAT KANTOR	-		13	5,940,400	(4,070,200)	(374,040)	1,496,160
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-		54	20,888,750	(19,067,905)	1,635,125	3,455,970
30701	ALAT KEDOKTERAN	-		1	950,000	(950,000)	0	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-		6	5,325,000	(5,028,125)	1,075,625	1,372,500
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan			12	4,770,000	0	(4,770,000)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-		10	2,780,000	0	(2,780,000)	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-		2	1,990,000	0	(1,990,000)	0
JUMLAH				86	37,874,150	(29,116,230)	(2,433,290)	(31,549,520)
								6,324,630

BANGKA BARAT, 21 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

AGAS EKKRETARIS



LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPA : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 682249 PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 6:34 AM
Tanggal : 21/07/26 11:51 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_amor_kel_salker_

AKUN NERACA KELOMPOK BARANG		SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN	SAT	KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI AMORTISASI	MUTASI AMORTISASI	TOTAL AKUMULASI AMORTISASI
1	2	3	4	5	6	7	8-6+7
162191	Aset Tak Berwujud Lainnya		1	6.500.000	0	0	0
80101	ASET TAK BERWUJUD	null	1	6.500.000	0	0	0
JUMLAH			1	6.500.000	0	0	0
							9=5-8
							6.500.000
							6.500.000
							6.500.000

BANGKA BARAT, 21 Juli 2026
Demangding Jawab UAKPB
SEKRETARIS
DENNERI, S.E.
198708172011011001



CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

I. PENDAHULUAN

Sejak dimulainya era reformasi keuangan pada tahun 2003, pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) menjadi fokus utama dalam upaya mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance). Untuk mendukung tujuan ini, Pemerintah telah menerbitkan paket peraturan perundang-undangan yang komprehensif, dengan pengesahan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.

Sebagai tindak lanjut dari kedua undang-undang tersebut, khususnya dalam mengatur pengelolaan BMN, pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (BMN/D), yang kemudian diperbarui melalui Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020. Regulasi ini mengatur secara menyeluruh seluruh siklus pengelolaan BMN, mulai dari perencanaan kebutuhan, penganggaran, pengadaan, penggunaan, pemanfaatan, pengamanan, pemeliharaan, penilaian, penghapusan, pemindahtanganan, penatausahaan, hingga pembinaan, pengawasan, dan pengendalian.

Cakupan siklus pengelolaan BMN yang luas ini merupakan penjabaran lebih rinci dari siklus logistik yang diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004. Perluasan cakupan tersebut didasarkan pada pertimbangan perlunya penyesuaian terhadap siklus perbendaharaan negara secara menyeluruh. Dengan adanya penyesuaian ini, diharapkan pengelolaan BMN dapat berjalan dengan lebih tertib, akuntabel, dan efisien, sehingga mampu mendukung pelaksanaan pelayanan publik yang optimal.

Dalam rangka mengimplementasikan regulasi tersebut, Pengadilan Agama Mentok, sebagai salah satu Kuasa Pengguna BMN di bawah Mahkamah Agung, diwajibkan untuk menyusun LBKP secara berkala, baik LBKP Semesteran maupun LBKP Tahunan. Dengan pelaporan yang tertib, diharapkan pengelolaan BMN di Pengadilan Agama Mentok dapat menjadi lebih transparan dan akuntabel.



A. Dasar Hukum

- 1) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 3) Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung Republik Indonesia;
- 4) Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2024;
- 5) Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 6) Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- 7) Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 8) Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- 9) Peraturan Presiden Nomor 21 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2005 tentang Sekretariat Mahkamah Agung;
- 10) Peraturan Mahkamah Agung Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Mahkamah Agung Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan;
- 11) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 Tahun 2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- 12) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 Tahun 2013 tentang Bagan Akun Standar;
- 13) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- 14) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 15) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 99/PMK.05/2017 Tahun 2017 tentang Administrasi Pengelolaan Hibah;



- 16) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 Tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah;
- 17) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97/PMK.06/2019 tentang Pengasuransian Barang Milik Negara;
- 18) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 115/PMK.06/2020 tentang Pemanfaatan Barang Milik Negara;
- 19) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 217/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- 20) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 57 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat;
- 21) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi;
- 22) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118 Tahun 2023 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Negara Dengan Menggunakan Sistem Informasi Manajemen Aset Negara;
- 23) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara;
- 24) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2024 tentang Tata Cara Pengelolaan Barang Milik Negara yang Tidak Digunakan untuk Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kementerian/Lembaga;
- 25) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 43 Tahun 2025 tentang Pengasuransian Barang Milik Negara;
- 26) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 04/KM.6/2013 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 53/KM.6/2012 tentang Penerapan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 27) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 128/KM.6/2015 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 28) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 267/KM.6/2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 29) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 385/KM.6/2016 tentang Modul



Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara dan Pemutakhiran Data Barang Milik Negara;

- 30) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 98/KM.6/2016 tentang Modul Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 31) Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 339/KM.6/2024 tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 32) Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 412/MK/KN/2026 tentang Perubahan Kelima Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- 33) Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Negara dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 1/KN/2014;
- 34) Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor 291/PB/2022 tentang Pemutakhiran Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar; dan
- 35) Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 1330/SEK/SK/XII/2021 tentang Pedoman Akuntansi Berbasis Akrual dan Pelaporan Keuangan.

B. Entitas Pelaporan

Pengadilan Agama Mentok selaku salah satu satuan kerja di bawah Mahkamah Agung merupakan entitas pelaporan Kuasa Pengguna Barang/Pembantu Pengguna Barang Eselon I.

C. Periode Pelaporan

Periode pelaporan yang disajikan dalam Catatan atas Laporan BMN (CalBMN) ini adalah untuk periode tahunan yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2026.



II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Penatausahaan BMN bertujuan untuk mewujudkan tertib administrasi dan mendukung tertib pengelolaan BMN. Hal ini mencakup penatausahaan oleh Kuasa Pengguna Barang/ sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN.

LBKP sebagai output utama penatausahaan BMN untuk UAKPB, menjadi sarana pertanggungjawaban pengelolaan BMN oleh Kuasa Pengguna Barang dalam periode tertentu. LBKP juga dapat digunakan sebagai sumber informasi prediktif dalam pengambilan keputusan terkait BMN di masa depan. Laporan ini juga menjadi bahan penyusunan neraca BMN yang merupakan bagian dari Laporan Keuangan satuan kerja.

Agar bermanfaat, informasi dalam LBKP harus memenuhi karakteristik kualitatif laporan yang baik, yaitu relevan, andal, dapat dibandingkan, dan mudah dipahami. Relevansi tercapai jika informasi dapat dihubungkan dengan maksud penggunaannya, memiliki nilai umpan balik, prediktif, tepat waktu, dan lengkap. Keandalan terpenuhi jika informasi bebas dari kekeliruan, disajikan secara jujur dan dapat diverifikasi, serta tidak berpihak pada pihak tertentu. Daya banding tercapai jika informasi dapat diperbandingkan baik secara internal (antar periode) maupun eksternal (dengan pengguna lain). Kemudahan pemahaman dicapai jika informasi disajikan dalam bentuk dan istilah yang sesuai dengan tingkat pemahaman pengguna laporan.

Untuk mencapai kualitas LBKP yang memenuhi persyaratan tersebut, pencatatan dan pelaporan BMN harus dilakukan dengan mematuhi ketentuan dan prinsip yang berlaku. Sehubungan dengan hal ini, perlu dipastikan akuntabilitas dan transparansi pengelolaan BMN sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan yang berlaku. Berikut adalah beberapa kebijakan akuntansi dalam penatausahaan BMN yang diterapkan.

1. Penyeragaman Pemahaman Penggolongan dan Kodefikasi BMN
2. Penyajian BMN sesuai Bagan Akun Standar (BAS)
3. Kapitalisasi BMN
4. Penyusutan BMN
5. Rekonsiliasi BMN
6. Pelaporan BMN

A. Kebijakan Penyeragaman Pemahaman Penggolongan dan Kodefikasi

Penggolongan dan kodefikasi Barang Milik Negara (BMN) memiliki peran krusial dalam mempermudah proses akuntansi, pelaporan, dan



inventarisasi BMN. Dengan menerapkan sistem kodifikasi BMN yang seragam dan menyeluruh di setiap Kuasa Pengguna dan Pengguna BMN, informasi yang tercantum dalam Laporan Barang Pengguna (LBP) dapat lebih mudah dibandingkan dan dipahami. Hal ini dapat terwujud berkat penerapan kaidah pengelompokan yang konsisten antarperiode pelaporan dan antarentitas pelaporan.

Penatausahaan BMN pada LBKP ini telah dilaksanakan sesuai dengan **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodifikasi Barang Milik Negara sebagaimana diubah dan ditambah, terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 412/MK/KN/2026 tentang Perubahan Kelima Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodifikasi Barang Milik Negara**. Kodifikasi ini disesuaikan dengan penggolongan masing-masing BMN dan diselaraskan dengan Bagan Akun Standar. Tujuannya adalah untuk menciptakan harmonisasi dalam penyajian BMN pada Neraca BMN dan Laporan Keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP).

Pada Tahun 2026, Mahkamah Agung melalui Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi telah berhasil mengusulkan spesifikasi Barang Milik Negara (BMN) khusus untuk tanah dan bangunan gedung kantor pengadilan. Usulan tersebut kemudian ditetapkan oleh Kementerian Keuangan melalui Keputusan Menteri Keuangan Nomor 333/KM.6/2024 tentang Perubahan Keempat Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodifikasi BMN.

Keputusan Menteri Keuangan tersebut mengakibatkan perubahan masif terhadap kodifikasi BMN seluruh tanah dan bangunan gedung kantor pengadilan di Indonesia. Perubahan kodifikasi BMN telah dilakukan pada 915 satuan kerja, dengan rincian Tanah Bangunan Kantor Pengadilan sebanyak 1.093 NUP dan Bangunan Gedung Kantor Pengadilan sebanyak 1.074 NUP. Implementasi perubahan kodifikasi BMN ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan aset negara. Dengan adanya sistem kodifikasi yang lebih terstruktur dan sesuai dengan kebutuhan saat ini, satuan kerja dapat lebih mudah mengelola BMN, baik dari aspek perencanaan (RKBMN), pemeliharaan, maupun pemanfaatan.

B. Kebijakan Penyajian BMN sesuai Bagan Akun Standar

Salah satu tujuan utama penyusunan LBKP ini adalah menyediakan data yang akurat untuk Neraca BMN Pengadilan Agama Mentok. Oleh



karena itu, pelaporan LBKP ini telah disusun sesuai dengan standar neraca, dengan menyesuaikan penggolongan dan kodefikasi BMN berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 dan seluruh aturan perubahan dan penambahannya, ke dalam penggolongan yang selaras dengan akun neraca, sebagaimana diatur dalam **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar**.

Penyesuaian ini menghasilkan penyajian BMN dalam tiga pos neraca, yaitu Persediaan, Aset Tetap, dan Aset Lainnya. Persediaan merupakan aset lancar yang mencakup barang atau perlengkapan untuk mendukung operasional pemerintah serta barang yang ditujukan untuk dijual atau diserahkan dalam pelayanan publik.

Aset Tetap didefinisikan sebagai aset berwujud dengan masa manfaat lebih dari 12 bulan, yang digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat. Aset ini dikelompokkan berdasarkan kesamaan sifat atau fungsi, seperti Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, serta Konstruksi Dalam Pengerjaan.

Sementara itu, Aset Lainnya mencakup aset pemerintah yang tidak termasuk dalam kategori aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap, atau dana cadangan. Aset ini terdiri dari Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-Lain. Aset Tak Berwujud adalah aset non-keuangan yang dapat diidentifikasi, tidak memiliki wujud fisik, dan dimanfaatkan untuk menghasilkan barang atau jasa, termasuk hak kekayaan intelektual. Adapun Aset Lain-Lain meliputi aset yang tidak tergolong dalam Aset Tak Berwujud, seperti aset tetap yang sudah tidak digunakan.

Dalam Laporan BMN, Aset Lainnya hanya mencakup nilai BMN yang secara substansi termasuk dalam kelompok tersebut. Hal ini berbeda dengan penyajian Aset Lainnya dalam Laporan Keuangan, yang mencakup BMN dan non-BMN, seperti piutang antar Kementerian/Lembaga, aset dengan penggunaan terbatas, dan sebagainya.

Dengan penyajian yang sesuai dengan prinsip akuntansi dan keuangan negara, LBKP ini diharapkan dapat menjadi sumber informasi yang relevan, andal, dan akuntabel. Hal ini akan mendukung proses pelaporan keuangan serta menjadi dasar bagi perencanaan dan pengambilan keputusan dalam pengelolaan BMN di Mahkamah Agung.



C. Kebijakan Kapitalisasi BMN

Kapitalisasi BMN dilaksanakan berdasarkan Lampiran VII **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara (BMN)**, BMN diklasifikasikan menjadi dua kategori, yaitu intrakomptabel dan ekstrakomptabel. BMN intrakomptabel adalah BMN yang memenuhi kriteria kapitalisasi dan dicatat dalam Neraca Pemerintah Pusat. Sementara itu, BMN ekstrakomptabel adalah BMN yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi dan umumnya hanya dilaporkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).

BMN dianggap memenuhi syarat kapitalisasi jika nilainya melebihi batas minimum yang telah ditetapkan, yaitu:

1. Untuk gedung dan bangunan, nilai minimumnya adalah Rp25.000.000,00 (*dua puluh lima juta rupiah*) atau lebih.
2. Untuk peralatan, mesin, dan alat olahraga, nilai minimumnya adalah Rp1.000.000,00 (*satu juta rupiah*) atau lebih.
3. Untuk tanah, jalan, irigasi, jaringan, koleksi perpustakaan, dan barang bercorak seni budaya, nilai minimumnya adalah Rp1,00 (*satu rupiah*) atau lebih.

Kebijakan kapitalisasi BMN ini memiliki peran penting dalam penyajian BMN dalam Neraca Pemerintah di semua tingkatan pelaporan, mulai dari Satuan Kerja, Kementerian/Lembaga, hingga Pemerintah Pusat. Kapitalisasi menentukan apakah suatu BMN akan dicatat sebagai aset dalam Neraca atau hanya dilaporkan dalam CaLK.

D. Kebijakan Penyusutan BMN

Penyusutan Aset Tetap BMN dijalankan menggunakan metode garis lurus, yang mengalokasikan nilai susut aset tetap secara merata setiap semester selama masa manfaatnya. Pengadilan Agama Mentok, dalam LBKP Semester I Tahun Anggaran 2026 ini telah menerapkan penyusutan aset tetap BMN sesuai **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat**.

Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai yang mencerminkan penurunan kapasitas dan manfaat aset tetap seiring waktu. Beberapa ketentuan dasar penerapannya adalah:

1. Tanah, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan aset tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang tidak disusutkan.
2. Nilai susut pertama kali dihitung dari nilai yang tercatat dalam



pembukuan (nilai buku) per 30 Juni 2012 untuk aset tetap yang diperoleh hingga tanggal tersebut. Untuk aset tetap yang diperoleh setelahnya, nilai susut dihitung dari nilai perolehan atau nilai wajar apabila nilai perolehan tidak diketahui.

3. Penyusutan dihitung dan dicatat setiap akhir semester tanpa mempertimbangkan nilai residu.
4. Metode garis lurus digunakan dengan mengalokasikan nilai susut secara merata setiap semester selama masa manfaat aset tetap tersebut.
5. Masa manfaat aset tetap ditetapkan berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 413/MK/KN/2026 tentang Perubahan Ketiga atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

Sementara itu, masa manfaat aset tak berwujud dilaksanakan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Nomor 414/MK/KN/2026 tentang Perubahan Keempat atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat dalam rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat.

E. Kebijakan Rekonsiliasi Nilai BMN

Rekonsiliasi bertujuan memastikan bahwa setiap transaksi atau kejadian yang memengaruhi nilai BMN telah dicatat, diklasifikasikan, disajikan, dan diungkapkan dengan benar dalam laporan BMN. Dengan demikian, laporan BMN akan memiliki kualifikasi yang relevan, andal, dapat dibandingkan, dan mudah dipahami. Oleh karena itu, mekanisme rekonsiliasi BMN harus dilakukan secara periodik pada setiap tingkat pelaporan. Proses ini dimulai dari rekonsiliasi internal di tingkat Kuasa Pengguna Barang (KPB), kemudian rekonsiliasi eksternal antara KPB dengan Pengelola Barang, dan terakhir rekonsiliasi internal oleh Bendahara Umum Negara. Kebijakan Rekonsiliasi BMN dilaksanakan sesuai dengan **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.**

Mahkamah Agung telah berupaya untuk merealisasikan kebijakan ini melalui fitur Transaksi BMN dalam Modul Penatausahaan BMN yang ada pada aplikasi E-SADEWA (*Electronic State-Asset Development and Enhancement Work Application*). Dengan adanya fitur ini, rekonsiliasi dilaksanakan secara berjenjang dari tingkat satker, Korwil, hingga Mahkamah Agung untuk memastikan setiap transaksi yang dilakukan sudah sesuai dengan aturan yang berlaku.



F. Kebijakan Pelaporan BMN

Seluruh aktivitas dalam siklus pengelolaan BMN akan tercermin pada aktivitas penatausahaan BMN. Penatausahaan BMN meliputi pembukuan, inventarisasi, dan pelaporan. Seluruh aktivitas pengelolaan BMN akan tercermin dalam kegiatan pelaporan. Output kegiatan pelaporan BMN adalah Laporan Barang Milik Negara (LBMN). Untuk pelaporan BMN pada tingkat Kuasa Pengguna Barang dilaksanakan melalui penyusunan Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (LBKP). Untuk penyusunan LBKP satuan kerja di bawah Mahkamah Agung pada tahun 2026 dilaksanakan dengan berpedoman kepada Surat Kepala Biro Perlengkapan Nomor 415/BUA.4/PL1..7/VII/2026 Di dalamnya ketentuan penyusunan LBKP juga pada prinsipnya mengikuti ketentuan yang diatur oleh Kementerian Keuangan melalui Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-154/PB/2026 Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Semester I Tahun 2026.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok periode Semester I Tahun Anggaran 2026 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang dilakukan penatausahaan dan dikelola oleh Pengadilan Agama Mentok. Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 ini adalah sebesar Rp 7.726.271.266 (*Tujuh Miliar Tuuh ratus Dua Puluh Enam Juta Dua Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Dua Ratus Enam Puluh Enam Rupiah*), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp 7.687.831.266 (*Tujuh Miliar Enam Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Delapan Ratus Tiga Puluh Satu Ribu Dua Ratus Enam Puluh Enam Rupiah*) dan nilai mutasi yang terjadi selama tahun 2026 sebesar Rp564.730.016 (*lima ratus enam puluh empat juta tujuh ratus tiga puluh ribu enam belas rupiah*). Nilai mutasi tersebut berasal dari mutasi tambah sebesar Rp301.585.008 (*tiga ratus satu juta lima ratus delapan puluh lima ribu delapan rupiah*) dan mutasi kurang sebesar Rp263.145.008 (*dua ratus enam puluh tiga juta seratus empat puluh lima ribu delapan rupiah*) yang terjadi selama Tahun Anggaran 2026.

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi nonkeuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang bersumber dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi nonkeuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN pada periode tahun berjalan.



Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN antara UAKPB dan UAKPA
2. Laporan Posisi BMN di Neraca per 30 Juni 2026
3. Laporan Posisi BMN di Neraca (Saldo Awal) per 1 Januari 2026
4. Laporan Barang Persediaan;
5. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
6. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
7. Laporan Aset Tak Berwujud;
8. Laporan Barang Bersejarah;
9. Laporan Barang Rusak Berat;
10. Laporan Barang Hilang;
11. Laporan BPYBDS;
12. Laporan Barang Hibah DK/TP
13. Laporan Penyusutan;
14. Laporan Amortisasi BMN;
15. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara (CalBMN);
16. Laporan PNPB yang terkait dengan pengelolaan BMN);
17. Laporan Pelaksanaan Pengasuransian BMN;
18. Rekapitulasi KDP Beserta Rencana Tindak Lanjut KDP yang Dihentikan Sementara
19. Laporan BMN berupa Rumah Negara.

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUN ANGGARAN 2026

A. Saldo Awal

Nilai BMN per 1 Januari 2026 menurut Pengadilan Agama Mentok adalah sebesar Rp7.687.831.266 (*tujuh milyar enam ratus delapan puluh tujuh juta delapan ratus tiga puluh satu ribu dua ratus enam puluh enam rupiah*) yang terdiri atas nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp7.651.397.116 (*tujuh milyar enam ratus lima puluh satu juta tiga ratus sembilan puluh tujuh ribu seratus enam belah rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp36.434.150 (*tiga puluh enam juta empat ratus tiga puluh empat ribu seratus lima puluh rupiah*).

B. Ringkasan Mutasi BMN Periode Tahunan Tahun Anggaran 2026 Semester I

Mutasi Barang Milik Negara Periode Tahunan Semester I Tahun



Anggaran 2026 yang berakhir pada 30 Juni 2026 adalah sebagai berikut:

1. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp5.439.500 (*lima juta empat ratus tiga puluh sembilan ribu lima ratus rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian		Saldo Awal (Rp)	Mutasi (Rp)	Saldo Akhir (Rp)
117111	Barang Konsumsi	5.468.000	27.541.500	3.696.500
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	2.647.150	15.948.150	1.743.000

Tabel 1. Rincian Mutasi Barang Persediaan

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak atau usang adalah sebesar Rp0 yang terdiri atas barang persediaan dengan kondisi rusak senilai Rp0 (*nol*) dan kondisi usang senilai Rp0 (*nol*)

2. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp459.726.000 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal seluas 2.512 m² dengan nilai sebesar Rp20.042.057.573.980,00 (*dua puluh triliun empat puluh dua miliar lima puluh tujuh juta lima ratus tujuh puluh tiga ribu sembilan ratus delapan puluh rupiah*), mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang dengan nilai sebesar Rp141.954.717.205,00 (*seratus empat puluh satu miliar sembilan ratus lima puluh empat juta tujuh ratus tujuh belas ribu dua ratus lima rupiah*).

Rincian Mutasi Tanah adalah sebagai berikut:

Mutasi Tambah Tanah meliputi:



Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
-	-

Tabel 2. Rincian Mutasi Tambah Tanah

Mutasi Kurang Tanah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
-	-

Tabel 3. Rincian Mutasi Kurang Tanah

Dari jumlah/nilai tanah di atas, jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah 0 m² bidang dengan nilai sebesar Rp 0 (nol) sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan 0 bidang dengan nilai sebesar Rp.0

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (m ²)	Nilai (Rp)
Baik	2.512	459.726.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tabel 4. Kondisi Tanah

3. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 362 buah dengan nilai sebesar Rp2.412.101.149 (*dua miliar empat ratus dua belas juta seratus satu ribu seratus empat puluh sembilan rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 392 buah dengan nilai sebesar Rp2.636.806.157 (*dua miliar enam ratus tiga puluh enam juta delapan ratus enam ribu seratus lima puluh tujuh rupiah*), mutasi tambah sebanyak 16 buah dengan nilai sebesar Rp38.440.000 (*tiga puluh delapan juta empat ratus empat puluh ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebanyak 46 buah dengan nilai sebesar Rp263.145.008 (*dua ratus enam puluh tiga juta seratus empat puluh lima ribu delapan rupiah*).

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:



a. Alat Besar (3.01)

Saldo Alat Besar pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00 dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00.

Mutasi Tambah Alat besar tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0

Tabel 5. Rincian Mutasi Tambah Alat Besar

Mutasi Kurang Alat besar tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0

Tabel 6. Rincian Mutasi Kurang Alat Besar

Dari jumlah Alat besar di atas, Saldo Alat Besar yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00.

Rincian data Alat Besar berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tabel 7. Kondisi Alat Besar

b. Alat Angkutan (3.02)

Saldo Alat Angkutan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 7 buah dengan nilai sebesar Rp593.205.100. Jumlah



tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 7 buah dengan nilai sebesar Rp593.205.100, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00 dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00.

Mutasi Tambah Alat Angkutan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0

Tabel 8. Rincian Mutasi Tambah Alat Angkutan

Mutasi Kurang Alat Angkutan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0

Tabel 9. Rincian Mutasi Kurang Alat Angkutan

Dari jumlah Alat Angkutan di atas, Saldo Alat Angkutan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00.

Rincian data Alat Angkutan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	7	593.205.100
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tabel 10. Kondisi Alat Angkutan

c. Alat Kantor dan Rumah Tangga (3.05)

Saldo Alat Kantor dan Rumah Tangga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 264 buah dengan nilai sebesar Rp925.817.305. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 268 buah dengan nilai sebesar Rp930.937.513, mutasi tambah sebanyak 14 buah dengan nilai



sebesar Rp37.000.000 dan mutasi kurang sebanyak 18 buah dengan nilai sebesar Rp42.120.208.

Mutasi Tambah Alat Kantor dan Rumah Tangga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
101	37.000.000	0

Tabel 11. Rincian Mutasi Tambah Alat Kantor dan Rumah Tangga

Mutasi Kurang Alat Kantor dan Rumah Tangga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
401	39.340.208	2.780.000

Tabel 12. Rincian Mutasi Kurang Alat Kantor dan Rumah Tangga

Dari jumlah Alat Kantor dan Rumah Tangga di atas, Saldo Alat Kantor dan Rumah Tangga yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 18 buah dengan nilai sebesar Rp42.120.208.

Rincian data Alat Kantor dan Rumah Tangga berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	264	925.817.305
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tabel 13. Kondisi Alat Kantor dan Rumah Tangga

d. Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (3.06)

Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 13 buah dengan nilai sebesar Rp99.817.820. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 13 buah dengan nilai sebesar Rp99.817.820, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0.



Mutasi Tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
0	0	0

Tabel 14. Rincian Mutasi Tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

Mutasi Kurang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
0	0	0

Tabel 15. Rincian Mutasi Kurang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

Dari jumlah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar di atas, Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00.

Rincian data Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	13	99.817.820
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tabel 16. Kondisi Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

e. Alat Kedokteran (3.07)

Saldo Alat Kedokteran Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp950.000. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp950.000, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0.



Mutasi Tambah Alat Kedokteran tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
0	0	0

Tabel 17. Rincian Mutasi Tambah Alat Kedokteran

Mutasi Kurang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
0	0	0

Tabel 18. Rincian Mutasi Kurang Alat Kedokteran

Dari jumlah Alat Kedokteran di atas, Saldo Alat Kedokteran yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00.

Rincian data Alat Kedokteran berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	950.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tabel 19. Kondisi Alat Kedokteran

f. Komputer (3.10)

Saldo Alat Komputer Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 77 buah dengan nilai sebesar Rp792.310.924. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 103 buah dengan nilai sebesar Rp1.011.895.724, mutasi tambah sebanyak 2 buah dengan nilai sebesar Rp1.440.000 dan mutasi kurang sebanyak 28 buah dengan nilai sebesar Rp221.024.800.

Mutasi Tambah Alat Komputer tersebut meliputi:



Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
101	0	1.440.000

Tabel 20. Rincian Mutasi Tambah Alat Komputer

Mutasi Kurang Alat Komputer tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
401	219.034.800	1.990.000

Tabel 21. Rincian Mutasi Kurang Alat Komputer

Dari jumlah Alat Komputer di atas, Saldo Alat Komputer yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00.

Rincian data Alat Komputer berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tabel 22. Kondisi Alat Komputer

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Mentok Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp2.249.887.311 (*dua miliar dua ratus empat puluh sembilan juta delapan ratus delapan puluh tujuh ribu tiga ratus sebelas rupiah*). Jumlah tersebut terdiri akumulasi penyusutan Peralatan dan Mesin intrakomptabel sebesar Rp2.249.887.311 dan akumulasi penyusutan Peralatan dan Mesin ekstrakomptabel sebesar Rp26.779.520.



Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi belanja modal peralatan dan mesin per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp38.440.000.

4. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 4 buah dengan nilai sebesar Rp4.587.558.000 (*empat miliar lima ratus delapan puluh tujuh juta lima ratus lima puluh delapan ribu rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 4 buah dengan nilai sebesar Rp4.587.558.000 (*empat miliar lima ratus delapan puluh tujuh juta lima ratus lima puluh delapan ribu rupiah*). mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*).

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

a. Bangunan Gedung (401)

Saldo Bangunan Gedung pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 4 buah dengan nilai sebesar Rp4.587.558.000. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 4 buah dengan nilai sebesar Rp4.587.558.000, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0.

Mutasi Tambah Bangunan Gedung tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
0	0	0

Tabel 23. Rincian Mutasi Tambah Bangunan Gedung

Mutasi Kurang Bangunan Gedung tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
0	0	0

Tabel 24. Rincian Mutasi Kurang Bangunan Gedung

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas, yang statusnya sedang



dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 buah dengan nilai sebesar Rp0,00. Kelompok barang Bangunan Gedung yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp0.

Rincian data Bangunan Gedung berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	4	4.587.558.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tabel 25. Kondisi Bangunan Gedung

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Mentok Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp946.866.626 (*sembilan ratus empat puluh enam juta delapan ratus enam puluh enam ribu enam ratus dua puluh enam rupiah*). Jumlah tersebut terdiri akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan intrakomptabel sebesar Rp946.866.626 dan akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan ekstrakomptabel sebesar Rp0.

5. Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 buah Jalan dan Jembatan, 0 buah Irigasi, serta 0 buah Jaringan dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*). Terdapat mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*).

Rincian Mutasi Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan adalah sebagai berikut:

Mutasi Tambah Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan tersebut



meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 26. Rincian Mutasi Tambah Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan

Mutasi Kurang Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 27. Rincian Mutasi Kurang Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan

Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan

Akumulasi Penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Mentok Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp0 (*nol rupiah*). Jumlah tersebut terdiri akumulasi penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan intrakomptabel sebesar Rp0 dan akumulasi penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan ekstrakomptabel sebesar Rp0.

Monitoring Realisasi Belanja Modal Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan

Realisasi belanja modal Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp0.

6. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 86 buah dengan nilai sebesar Rp3.741.109 (*tiga juta tujuh ratus empat puluh satu ribu seratus sembilan rupiah*). Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 86 buah dengan nilai sebesar Rp3.741.109 (*tiga juta tujuh ratus empat puluh satu ribu seratus sembilan rupiah*).



Terdapat mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai Rp0 (*nol rupiah*).

Rincian Mutasi Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

a. Bahan Perpustakaan (6.01)

Saldo Bahan Perpustakaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 86 buah dengan nilai sebesar Rp3.741.109. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 86 buah dengan nilai sebesar Rp3.741.109, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0.

Mutasi Tambah Bahan Perpustakaan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 28. Rincian Mutasi Tambah Bahan Perpustakaan

Mutasi Kurang Bahan Perpustakaan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 29. Rincian Mutasi Kurang Bahan Perpustakaan

Dari jumlah Bahan Perpustakaan di atas, Saldo Bahan Perpustakaan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah NIHIL.

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Mentok Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp0 (*nol rupiah*). Jumlah tersebut terdiri akumulasi penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan intrakomptabel sebesar Rp0 dan akumulasi penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan ekstrakomptabel sebesar Rp0.



7. Konstruksi Dalam Pengerjaan

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*). Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai Rp0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Konstruksi Dalam Pengerjaan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 30. Rincian Mutasi Tambah Konstruksi Dalam Pengerjaan

Mutasi Kurang Konstruksi Dalam Pengerjaan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 31. Rincian Mutasi Kurang Konstruksi Dalam Pengerjaan

8. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp6.500.000 (*enam juta lima ratus ribu rupiah*). Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp6.500.000 (*enam juta lima ratus ribu rupiah*), nilai mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai Rp0 (*nol rupiah*).

Rincian Mutasi Aset Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

a. Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp6.500.000. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp6.500.000, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 dan mutasi



kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0.

Rincian Mutasi Aset Tak Berwujud per kelompok barang adalah sebagai berikut:

1) Aset Tak Berwujud Lainnya

Saldo Aset Tak Berwujud Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp6.500.000. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp6.500.000. Terdapat mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0.

Saldo Aset Tak Berwujud Lainnya yang statusnya dihentikan dari pengguna operasional pemerintah adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp0 (nol rupiah).

Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp0 (*nol rupiah*).

b. Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan

Saldo Aset Tetap yang Tak Digunakan dalam Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 46 buah dengan nilai sebesar Rp258.375.008 (*dua ratus lima puluh delapan juta tiga ratus tujuh puluh lima ribu delapan rupiah*). Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*), nilai mutasi tambah sebanyak 46 buah dengan nilai sebesar Rp258.375.008 (*dua ratus lima puluh delapan juta tiga ratus tujuh puluh lima ribu delapan rupiah*), dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai Rp0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	258.375.008	4.770.000



Tabel 32. Rincian Mutasi Tambah Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan

Rincian BMN yang telah dihentikan penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1. Tanah	0	0
2. Peralatan dan Mesin	258.375.008	4.770.000
3. Gedung dan Bangunan	0	0
4. Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan	0	0
5. Aset Tetap Lainnya	0	0
Jumlah	258.375.008	4.770.000

Tabel 33. BMN yang Telah Dihentikan Penggunaannya per 30 Juni 2026

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp258.375.008 (*dua ratus lima puluh delapan juta tiga ratus tujuh puluh lima ribu delapan rupiah*) sehingga didapat Nilai Netto dari Akun Aset Tetap Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah per 30 Juni 2026 yang sebelumnya senilai Rp0 (*nol rupiah*) menjadi Rp258.375.008 (*dua ratus lima puluh delapan juta tiga ratus tujuh puluh lima ribu delapan rupiah*).

c. Aset Tak Berwujud yang Tidak Digunakan Dalam Operasional Pemerintah

Aset Tak Berwujud (ATB) yang Tak Digunakan dalam Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (*nol rupiah*). Jumlah ini terdiri dari saldo



awal laporan sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (nol rupiah), nilai mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp0 (nol rupiah), dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai Rp0 (nol rupiah).

Akumulasi Penyusutan ATB Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp0 (nol rupiah) sehingga didapat Nilai Netto dari Akun ATB yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah per 30 Juni 2026 yang sebelumnya senilai Rp0 (nol rupiah) menjadi Rp0 (nol rupiah).

9. Aset Bersejarah

Pengadilan Agama Mentok tidak memiliki BMN berupa Aset Bersejarah.

BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan per 30 Juni 2026

A. BMN per Akun Neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp7.738.210.766 (tujuh miliar tujuh ratus tiga puluh delapan juta dua ratus sepuluh ribu tujuh ratus enam puluh enam rupiah), nilai BMN tersebut disajikan berdasarkan pos-pos perkiraan neraca, yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos-pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:



No.	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	5.439.500	0,07%	-	0,00%	5.439.500	0,07%
Sub Jumlah (1)		5.439.500	0,07%	-	0,00%	5.439.500	0,07%
II	Aset Tetap						
1	Tanah	459.726.000	5,94%	-	0,00%	459.726.000	5,94%
2	Peralatan dan Mesin	2.378.996.999	30,74%	33.104.150	0,43%	2.412.101.149	31,17%
3	Gedung dan Bangunan	4.587.558.000	59,28%	-	0,00%	4.587.558.000	59,28%
4	Jalan dan Jembatan, irigasi serta Jaringan	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
5	Aset Tetap Lainnya	3.741.109	0,05%	-	0,00%	3.741.109	0,05%
6	KDP	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
Sub Jumlah (2)		7.430.022.108	96,02%	33.104.150	0,43%	7.463.126.258	96,45%
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
2	Aset Tak Berwujud	6.500.000	0,08%	-	0,00%	6.500.000	0,08%
3	Aset yang Dihentikan dari Penggunaan Operasional Pemerintah	258.375.008	3,34%	4.770.000	0,06%	263.145.008	3,40%
Sub Jumlah (3)		264.875.008	3,42%	4.770.000	0,06%	269.645.008	3,48%
Total		7.700.336.616	99,51%	37.874.150	0,49%	7.738.210.766	100,00%

Tabel 34. Nilai Barang Milik Negara Per Akun Neraca

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:



No.	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
	Sub Jumlah (1)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
II	Aset Tetap						
1	Tanah	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
2	Peralatan dan Mesin	2.249.887.311	64,53%	26.779.520	0,77%	2.276.666.831	65,30%
3	Gedung dan Bangunan	946.866.626	27,16%	-	0,00%	946.866.626	27,16%
4	Jalan dan Jembatan, irigasi serta Jaringan	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
5	Aset Tetap Lainnya	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
6	KDP	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
	Sub Jumlah (2)	3.196.753.937	91,68%	26.779.520	0,77%	3.223.533.457	92,45%
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
2	Aset Tak Berwujud	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
3	Aset yang Dihentikan dari Penggunaan Operasional Pemerintah	258.375.008	7,41%	4.770.000	0,14%	263.145.008	7,55%
	Sub Jumlah (3)	258.375.008	7,41%	4.770.000	0,14%	263.145.008	7,55%
	Total	3.455.128.945	99,10%	31.549.520	0,90%	3.486.678.465	100,00%

Tabel 35. Nilai Akumulasi Penyusunan BMN Per Akun Neraca

B. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dengan Laporan Keuangan

Perbandingan nilai BMN pada Laporan Keuangan dan Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 per akun neraca adalah sebagai berikut:



No.	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
I	Aset Lancar	5.439.500	5.439.500	0
1	Persediaan	5.439.500	5.439.500	0
II	Aset Tetap	4.233.268.171	4.233.268.171	0
1	Tanah	459.726.000	459.726.000	0
2	Peralatan dan Mesin	2.378.996.999	2.378.996.999	0
3	Gedung dan Bangunan	4.587.558.000	4.587.558.000	0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	3.741.109	3.741.109	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	-3.196.753.937	-3.196.753.937	0
III	Aset Lainnya	6.500.000	6.500.000	0
1	Aset Tak Berwujud	6.500.000	6.500.000	0
2	Aset Lain-Lain *)	258.375.008	258.375.008	0
3	Kerjasama dengan Pihak Ketiga	0	0	0
4	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-258.375.008	-258.375.008	0
Total Nilai BMN (Intrakomptabel/Neraca)		4.245.207.671	4.245.207.671	0

*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah.

Tabel 36. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Keuangan dan Laporan Barang



Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

V. INFORMASI BMN LAINNYA

A. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir Semester I, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Laporan Semester I 2022	7.184.012.366		-
2	Laporan Semester I 2023	7.514.671.266	330.658.900	4,60%
3	Laporan Semester I 2024	7.608.221.266	93.550.000	1,24%
4	Laporan Semester I 2025	7.666.401.266	58.180.000	0,76%
5	Laporan Semester I 2026	7.738.210.766	71.809.500	0,94%

Tabel 37. Perkembangan Nilai BMN Pengadilan Agama Mentok per Periode Laporan Semester I

B. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 adalah sebagai berikut:

NO	URAIAN	BELUM DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN		TELAH DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN	
		KUANTITAS	NILAI (Rp)	KUANTITAS	NILAI (Rp)
1	Tanah	-	-	1 Unit	459.726.000
2	Alat Angkutan Bermotor	-	-	7 Unit	593.205.100
3	Peralatan dan Mesin Non TIK	-	-	282 Unit	1.031.705.333
4	Peralatan dan Mesin TIK	-	-	103 Unit	1.011.895.724
5	Alat Berat	-	-	0 Unit	0
6	Bangunan	-	-	4 Unit	4.587.558.000



	Gedung				
7	Rumah Negara	-	-	0 Unit	0
8	Jalan dan Jembatan	-	-	0 Unit	0
9	Instalasi dan Jaringan	-	-	0 Unit	0
10	Bangunan Air dan Irigasi	-	-	0 Unit	0
11	Aset Tetap lainnya	-	-	86 Unit	3.741.109
12	Aset Tak Berwujud	-	-	1 Unit	6.500000
JUMLAH		-	-	484 Unit	7.694.331.266

Tabel 38. Penetapan Status Penggunaan BMN pada Pengadilan Agama
Mentok Tahun 2026

b. Pengelolaan BMN

Pengelolaan BMN pada Pengadilan Agama Mentok selama periode Tahun 2026 disajikan dalam tabel berikut:



No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindah-tanganan	Pemusna-han	Penghapu-san	Alih Fun-gsi	Alih Stat-us	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Dalam proses Pengelola Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Selesai di Pengelola Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
	a. dikembali kan	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Ditolak	0	0	0	0	0	0	0	0
	c. Disetujui	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Dalam proses tindak lanjut Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Telah diterbitkan Keputusan	0	0	0	0	0	0	0	0



	n oleh Pengguna Barang								
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Selesai serah terima dari Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Gagal/Bat al proses dari Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 39. Pengelolaan BMN pada Pengadilan Agama Mentok Tahun 2026

c. Pengelolaan BMN Idle

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	-
2	Ditetapkan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	-

Tabel 40. Pengelolaan BMN Idle pada Pengadilan Agama Mentok Tahun 2026

d. Informasi terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya kepada Pengelola Barang.



1. Daftar Barang Rusak Berat

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada **Pengelola Barang** pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Mentok Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp 238.457.608 sebagaimana rincian pada Daftar BMN Rusak Berat yang Sudah Diusulkan ke Pengelola.

e. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Tidak ada permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan penatausahaan dan pengelolaan BMN.

f. Perubahan Kodefikasi Tanah dan Gedung Kantor Pengadilan

Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 333/KM.6/2024 tentang Perubahan Keempat Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi BMN dan Surat Kepala Biro Perlengkapan Nomor 203/BUA.4/PL1.2.5/V/2026 tanggal 19 Mei 2026 perihal Perubahan Kodefikasi BMN, Pengadilan Agama Mentok telah melaksanakan perubahan tersebut pada tanah dan gedung kantor pengadilan dengan rincian sebagai berikut:

No	Nama Barang (Awal)	NUP	Nama Barang (Akhir)	NUP
1	-	-	-	-

Tabel 41. Perubahan Kodefikasi Tanah dan Gedung Kantor Pengadilan pada Pengadilan Agama Mentok

g. Standar Barang dan Standar Kebutuhan BMN di Lingkungan Mahkamah Agung

Dalam rangka menyusun perencanaan kebutuhan BMN di lingkungan Mahkamah Agung dan badan peradilan yang berada di bawahnya, perlu disusun pedoman Standar Barang dan Standar Kebutuhan (SBSK) BMN karena PMK Nomor 172/PMK.06/2020 tentang Standar Barang dan Standar Kebutuhan Barang Milik Negara belum merinci secara spesifik SBSK kebutuhan di lingkungan Mahkamah Agung dan badan peradilan yang berada di bawahnya.



C. Tindak Lanjut Temuan BPK atas Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2025 dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) Tahun 2025

Sesuai Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan RI atas Sistem Pengendalian Intern dan Kepatuhan terhadap Ketentuan Peraturan Perundang Undangan Mahkamah Agung Tahun 2025 atas Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2025, **Tidak Terdapat** temuan BPK pada Pengadilan Agama Mentok.



GAMBARAN UMUM PENGELOLAAN BARANG MILIK NEGARA PADA PENGADILAN AGAMA MENTOK

Pelaksanaan kewenangan pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) pada Mahkamah Agung dan satuan kerja di bawahnya masih mengikuti ketentuan yang diatur oleh Menteri Keuangan selaku Pengelola Barang melalui sejumlah Peraturan Menteri Keuangan (PMK) dan Keputusan Menteri Keuangan (KMK). Beberapa kebijakan terkait pengelolaan BMN secara internal juga telah dikeluarkan oleh Mahkamah Agung, antara lain: Surat Edaran Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 10 Tahun 2018 tentang Pedoman Tata Cara Pelaksanaan Penjualan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Negara di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya serta Surat Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 275/SEK/PL1.2/VII/2024 tentang Petunjuk Teknis Tata Cara Permohonan Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Sementara itu, pendelegasian kewenangan Mahkamah Agung juga telah diatur dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 1085/SEK/SK.PL1.2/VIII/2024 tentang Pendelegasian Sebagian Wewenang Sekretaris Mahkamah Agung selaku Pengguna Barang Kepada Sekretaris Unit Eselon I, Kepala Biro Umum, Ketua/Kepala/Wakil Ketua/Wakil Kepala/Sekretaris Tingkat Banding, dan Ketua/Kepala/Wakil Ketua/Wakil Kepala/Sekretaris Tingkat Pertama untuk Menandatangani Surat, Persetujuan, dan/atau Keputusan atas Permohonan Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Negara.

Pengadilan Agama Mentok telah melaksanakan pengelolaan BMN berdasarkan ketentuan dan aturan tersebut di atas. Berikut ini adalah gambaran pengelolaan BMN yang telah dilaksanakan oleh Pengadilan Agama Mentok selama tahun 2026.

a. Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara

Sampai dengan periode Juni 2026, Pengadilan Agama Mentok belum mengajukan RKBMN karena pengajuan RKBMN untuk tahun 2028 dilaksanakan pada bulan Agustus 2026.

b. Penetapan Status Penggunaan BMN

BMN yang dikelola oleh Pengadilan Agama Mentok yang telah dilakukan Penetapan Status Penggunaan (PSP) per 30 Juni 2026 adalah sebanyak 484 unit dengan nilai sebesar **Rp7.694.331.266**. Sampai saat ini tidak terdapat BMN yang belum ditetapkan status penggunaannya.



Jenis BMN	Belum Ditetapkan Status Penggunaan		Telah Ditetapkan Status Penggunaan		Jumlah BMN	
	Kuantitas (A)	Nilai (Rp) (C)	Kuantitas (B)	Nilai (Rp) (D)	Kuantitas (A+B)	Nilai (C+D)
Tanah	0	0	1 Unit	459.726.000	1 Unit	459.726.000
Alat Angkutan Bermotor	0	0	7 Unit	593.205.100	7 Unit	593.205.100
Peralatan dan Mesin Non TIK	0	0	282 Unit	1.031.705.333	282 Unit	1.031.705.333
Peralatan dan Mesin TIK	0	0	103 Unit	1.011.895.724	103 Unit	1.011.895.724
Alat Berat	0	0	0 Unit	0	0 Unit	0
Bangunan Gedung	0	0	4 Unit	4.587.558.000	4 Unit	4.587.558.000
Rumah Negara	0	0	0 Unit	0	0 Unit	0
Jalan dan Jembatan	0	0	0 Unit	0	0 Unit	0
Instalasi dan Jaringan	0	0	0 Unit	0	0 Unit	0
Bangunan Air dan Irigasi	0	0	0 Unit	0	0 Unit	0
Aset Tetap lainnya	0	0	86 Unit	3.741.109	86 Unit	3.741.109
Aset Tak Berwujud	0	0	1 Unit	6.500000	1 Unit	6.500000
Total	0	0	484 unit	7.694.331.266	484 Unit	7.694.331.266

Data diambil dari E-Sadewa

c. Pengelolaan BMN

Pengadilan Agama Mentok telah melakukan permohonan terkait Penetapan Status Penggunaan (PSP) dan penjualan BMN berdasarkan data di SIMAN pada Menu Pengelolaan – Permohonan Pengelolaan ke Pengelola Barang (melalui KPKNL setempat) sampai dengan 30 Juni 2026 dengan rincian sebagai berikut:

1. Dalam Proses Permohonan ke Pengelola

Pengadilan Agama Mentok per 30 Juni 2026 masih terdapat permohonan terkait pengelolaan BMN yang menjadi kewenangan Pengelola Barang untuk menerbitkan persetujuan/keputusan penjualan BMN dengan nilai sebesar Rp. 1.062.800, dengan rincian sebagai berikut:

No	No. Tiket	Jenis Permohonan	Nilai Permohonan (Rp)
1	PPL26070215233392945	Penjualan BMN	1.062.800

2. Dalam Proses Tindak Lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang

Pengadilan Agama Mentok tidak memiliki permohonan pengelolaan BMN yang masih dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang.



3. Telah Diterbitkan Keputusan Dari Pengelola Barang

Pengadilan Agama Mentok tidak memiliki permohonan pengelolaan BMN yang menjadi kewenangan Pengelola Barang yang telah diterbitkan persetujuan/keputusannya.

4. Selesai Serah Terima

Pengadilan Agama Mentok tidak memiliki permohonan pengelolaan BMN yang menjadi kewenangan Pengguna Barang yang telah diterbitkan persetujuan/keputusannya.

LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN
MENURUT KELOMPOK PENDAPATAN / AKUN
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026
(dalam rupiah)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005
ESELON I : 01
WILAYAH/PROVINSI : 3000
SATUAN KERJA : 682249

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
BANGKA BELITUNG
PENGADILAN AGAMA MENTOK

Kode Lap : LRA.P.E1.1
Tanggal : 21/07/26 1:40 PM
Halaman : 1
Prg ID : lap_lra_pen_akun_satker

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN			% REALISASI PENDAPATAN
			PENDAPATAN	PENGEMBALIAN PENDAPATAN	PENDAPATAN NETTO	
1	2	3	4	5	6=4-5	7=6/3
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK					
4258	Pendapatan Denda					
425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	148,000	0	148,000	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4258	0	148,000	0	148,000	
	JUMLAH KELOMPOK PENDAPATAN 42	0	148,000	0	148,000	
	JUMLAH PENDAPATAN	0	148,000	0	148,000	

PERHATILAN AGAMA MENTOR
Ratuphatani Konektivitas Dalam Pengajaran
Per 30 Juni 2026

No	Kode Saklar	Nama Saklar	Kode Barang	Nomor KDP	Saldo Awal KDP	Nomor Kontrak	Tanggal Mulai Kontrak	Tanggal Akhir Kontrak	Masa Kontrak (Rp)	Nilai KDP (Rp)	% Penyelesaian	Sumber Dana (Rp Himpun/Janjian)	Uang Muka	Retensi	Keterangan *)			Catatan
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m)	(n)	(o)	(p)	(q)	(r)	(s)
NIHIL																		
Total KDP																		

1. Unit and City										2. Unit Information										3. Unit Location										4. Unit Status										5. Unit History										6. Unit Notes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Unit Name										Unit Address										Unit City										Unit State										Unit Zip										Unit Type										Unit Subtype										Unit Status										Unit History										Unit Notes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Unit 1										Unit 2										Unit 3										Unit 4										Unit 5										Unit 6										Unit 7										Unit 8										Unit 9										Unit 10										Unit 11										Unit 12										Unit 13										Unit 14										Unit 15										Unit 16										Unit 17										Unit 18										Unit 19										Unit 20										Unit 21										Unit 22										Unit 23										Unit 24										Unit 25										Unit 26										Unit 27										Unit 28										Unit 29										Unit 30										Unit 31										Unit 32										Unit 33										Unit 34										Unit 35										Unit 36										Unit 37										Unit 38										Unit 39										Unit 40										Unit 41										Unit 42										Unit 43										Unit 44										Unit 45										Unit 46										Unit 47										Unit 48										Unit 49										Unit 50										Unit 51										Unit 52										Unit 53										Unit 54										Unit 55										Unit 56										Unit 57										Unit 58										Unit 59										Unit 60										Unit 61										Unit 62										Unit 63										Unit 64										Unit 65										Unit 66										Unit 67										Unit 68										Unit 69										Unit 70										Unit 71										Unit 72										Unit 73										Unit 74										Unit 75										Unit 76										Unit 77										Unit 78										Unit 79										Unit 80										Unit 81										Unit 82										Unit 83										Unit 84										Unit 85										Unit 86										Unit 87										Unit 88										Unit 89										Unit 90										Unit 91										Unit 92										Unit 93										Unit 94										Unit 95										Unit 96										Unit 97										Unit 98										Unit 99										Unit 100										Unit 101										Unit 102										Unit 103										Unit 104										Unit 105										Unit 106										Unit 107										Unit 108										Unit 109										Unit 110										Unit 111										Unit 112										Unit 113										Unit 114										Unit 115										Unit 116										Unit 117										Unit 118										Unit 119										Unit 120										Unit 121										Unit 122										Unit 123										Unit 124										Unit 125										Unit 126										Unit 127										Unit 128										Unit 129										Unit 130										Unit 131										Unit 132										Unit 133										Unit 134										Unit 135										Unit 136										Unit 137										Unit 138										Unit 139										Unit 140										Unit 141										Unit 142										Unit 143										Unit 144										Unit 145										Unit 146										Unit 147										Unit 148										Unit 149										Unit 150										Unit 151										Unit 152										Unit 153										Unit 154										Unit 155										Unit 156										Unit 157										Unit 158										Unit 159										Unit 160										Unit 161										Unit 162										Unit 163										Unit 164										Unit 165										Unit 166										Unit 167										Unit 168										Unit 169										Unit 170										Unit 171										Unit 172										Unit 173										Unit 174										Unit 175										Unit 176										Unit 177										Unit 178										Unit 179										Unit 180										Unit 181										Unit 182										Unit 183										Unit 184										Unit 185										Unit 186										Unit 187										Unit 188										Unit 189										Unit 190										Unit 191										Unit 192										Unit 193										Unit 194										Unit 195										Unit 196										Unit 197										Unit 198										Unit 199										Unit 200										Unit 201										Unit 202										Unit 203										Unit 204										Unit 205										Unit 206										Unit 207										Unit 208										Unit 209										Unit 210										Unit 211										Unit 212										Unit 213										Unit 214										Unit 215										Unit 216										Unit 217										Unit 218										Unit 219										Unit 220										Unit 221										Unit 222										Unit 223										Unit 224										Unit 225										Unit 226										Unit 227										Unit 228										Unit 229										Unit 230										Unit 231										Unit 232										Unit 233										Unit 234										Unit 235										Unit 236										Unit 237										Unit 238										Unit 239										Unit 240										Unit 241										Unit 242										Unit 243										Unit 244										Unit 245										Unit 246										Unit 247										Unit 248										Unit 249										Unit 250										Unit 251										Unit 252										Unit 253										Unit 254										Unit 255										Unit 256										Unit 257										Unit 258										Unit 259										Unit 260										Unit 261										Unit 262										Unit 263										Unit 264									

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2026

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG

UNIT ORGANISASI : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG

SATUAN KERJA : (682249) PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 12:39 PM

Tgl Cetak : 21/07/26 1:34 PM

Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	111611	Kas di Bendahara Pengeluaran	24,000,000	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	3,696,500	0
0.0	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	1,743,000	0
0.0	131111	Tanah	459,726,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	2,378,996,999	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	4,587,558,000	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	3,741,109	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	2,249,887,311
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	946,866,626
0.0	162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	6,500,000	0
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	258,375,008	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	258,375,008
0.0	212111	Belanja pegawai yang masih harus dibayar	0	366,150,844
0.0	218111	Utang Yang Belum Diterima Tagihannya	0	532,510
0.0	219511	Uang Muka dari KPPN	0	24,000,000
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	4,115,962,587
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	148,000	0
0.0	391111	Ekuitas	0	3,774,031,160
3.0	425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	148,000
3.0	511111	Beban Gaji Pokok PNS	589,075,020	0
3.0	511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	10,958	0
3.0	511121	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	44,415,938	0
3.0	511122	Beban Tunj. Anak PNS	16,115,572	0
3.0	511123	Beban Tunj. Struktural PNS	18,090,000	0
3.0	511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	18,450,000	0
3.0	511125	Beban Tunj. PPh PNS	2,480,266	0
3.0	511126	Beban Tunj. Beras PNS	39,179,220	0
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	57,629,000	0
3.0	511151	Beban Tunjangan Umum PNS	11,520,000	0
3.0	511157	Beban Tunjangan Kemahalan Hakim	39,150,000	0
3.0	511324	Beban Tunj. PPh Pejabat Negara	470,892,238	0
3.0	511339	Beban Tunjangan Penghasilan Pejabat Negara	1,910,800,000	0
3.0	511611	Beban Gaji Pokok PPPK	120,749,475	0
3.0	511619	Beban Pembulatan Gaji PPPK	2,464	0
3.0	511621	Beban Tunjangan Suami/Istri PPPK	5,001,480	0
3.0	511622	Beban Tunjangan Anak PPPK	1,528,890	0
3.0	511625	Beban Tunjangan Beras PPPK	5,974,650	0
3.0	511628	Beban Uang Makan PPPK	14,824,000	0

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2026

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG

UNIT ORGANISASI : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG

SATUAN KERJA : (682249) PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 12:39 PM

Tgl Cetak : 21/07/26 1:34 PM

Halaman : 2

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	511633	Beban Tunjangan Umum PPPK	7,507,500	0
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	252,799,095	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	53,000	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	20,050,000	0
3.0	521119	Beban Barang Operasional Lainnya	1,710,000	0
3.0	521211	Beban Bahan	300,000	0
3.0	521252	Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	1,440,000	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	44,129,111	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	401,572	0
3.0	522113	Beban Langganan Air	3,207,126	0
3.0	522141	Beban Sewa	47,613,248	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	80,152,191	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	28,724,775	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	27,052,404	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	57,580,004	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	47,903,833	0
3.0	592222	Beban Penyusutan Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasional Pemerintah	1,873,750	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	14,656,500	0
3.0	593113	Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan	8,426,150	0
JUMLAH			11,735,954,046	11,735,954,046

Keterangan :

FINAL

Mentok, 21 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPA

KUASA PENGGUNA ANGGARAN

DENNERI

197703172011011001



NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 30 JUNI 2026
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG
SATUAN KERJA : (682249) PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 12:39 PM
Tgl Cetak : 21/07/26 1:35 PM
Halaman : 1

lap_neraca_satker_komparatif_poc

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2026	2025	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Kas di Bendahara Pengeluaran	24,000,000	0	24,000,000	0.00
Belanja Dibayar Dimuka (prepaid)	0	11,579,150	(11,579,150)	(100.00)
Persediaan	5,439,500	8,115,150	(2,675,650)	(32.97)
JUMLAH ASET LANCAR	29,439,500	19,694,300	9,745,200	49.48
ASET TETAP				
Tanah	459,726,000	459,726,000	0	0.00
Peralatan dan Mesin	2,378,996,999	2,600,372,007	(221,375,008)	(8.51)
Gedung dan Bangunan	4,587,558,000	4,587,558,000	0	0.00
Aset Tetap Lainnya	3,741,109	3,741,109	0	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN	(3,196,753,937)	(3,347,771,358)	151,017,421	(4.51)
JUMLAH ASET TETAP	4,233,268,171	4,303,625,758	(70,357,587)	(1.63)
ASET LAINNYA				
Aset Tak Berwujud	6,500,000	6,500,000	0	0.00
Aset Lain-lain	258,375,008	0	258,375,008	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(258,375,008)	0	(258,375,008)	0.00
JUMLAH ASET LAINNYA	6,500,000	6,500,000	0	0.00
JUMLAH ASET	4,269,207,671	4,329,820,058	(60,612,387)	(1.40)
KEWAJIBAN				
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK				
Utang kepada Pihak Ketiga	366,150,844	555,788,898	(189,638,054)	(34.12)
Utang Yang Belum Ditagihkan	532,510	0	532,510	0.00
Uang Muka dari KPPN	24,000,000	0	24,000,000	0.00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	390,683,354	555,788,898	(165,105,544)	(29.71)
JUMLAH KEWAJIBAN	390,683,354	555,788,898	(165,105,544)	(29.71)
EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	3,878,524,317	3,774,031,160	104,493,157	2.77
JUMLAH EKUITAS	3,878,524,317	3,774,031,160	104,493,157	2.77
JUMLAH EKUITAS	3,878,524,317	3,774,031,160	104,493,157	2.77
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	4,269,207,671	4,329,820,058	(60,612,387)	(1.40)

NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 30 JUNI 2026
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG
SATUAN KERJA : (682249) PENGADILAN AGAMA MENTOK

Tgl Data : 21/07/26 12:39 PM

Tgl Cetak : 21/07/26 1:35 PM

Halaman : 2

lap_neraca_satker_komparatif_poc

Keterangan :

FINAL

Mentok, 21 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPA

KUASA PENGGUNA ANGGARAN



DENNERI

197703172011011001 197703172011011001



MONITORING TRANSFER KELUAR/MASUK SAMPAI DENGAN PERIODE BULAN 06

NO	BAES1	Satker Pengirim	Nama Satker Pengirim	Kode Akun	Nama Akun	Transfer Keluar	BAES1	Satker Penerima	Nama Satker Penerima
----	-------	-----------------	----------------------	-----------	-----------	-----------------	-------	-----------------	----------------------

PENGADILAN AGAMA MENTOK
RINCIAN TRANSAKSI HIBAH MASUK BMN BERUPA ASET TETAP
Untuk Periode Yang Berakhir Pada 30 Juni 2026

No	Kode Satker	Nama satker	Jenis Transaksi	Kode Barang	Nama Barang	Kuantitas	Nilai	Bulan Transaksi	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

NIHIL

PENGADILAN AGAMA MENTOK
RINCIAN TRANSAKSI HIBAH KELUAR BMN BERUPA ASET TETAP
Untuk Periode Yang Berakhir Pada 30 Juni 2026

No	Kode Sakter	Nama Sakter	Jenis Transaksi	Kode Barang	Nama Barang	Kuantitas	Nilai	Bulan Transaksi	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

NIHIL

PENGADILAN AGAMA MENTOK
RINCIAN TRANSAKSI HIBAH MASUK DAN HIBAH KELUAR BMN BERUPA PERSEDIAAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada 30 Juni 2026

No	Kode Sarker	Nama sarker	Jenis Transaksi	Kode Barang	Nama Barang	Kuantitas	Nilai	Bulan Transaksi	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

NIHIL



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANGKA BELITUNG
PENGADILAN AGAMA MENTOK**

Komplek Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Barat, Belo Laut, Mentok, Bangka Barat,
Kepulauan Bangka Belitung. 33351. www.pa-mentok.go.id, pa.mentok@gmail.com

**BERITA ACARA PEMERIKSAAN OPNAME FISIK PERSEDIAAN
PENGADILAN AGAMA MENTOK**

Nomor: 874/SEK.PA.W28-A4/PL1.2.5/VI/2026

Nama Satker : Pengadilan Agama Mentok
Kode Satker : 690129
UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Bangka Belitung
UAPPB-E1 : Badan Urusan Administrasi
BA : Mahkamah Agung RI

Pada hari ini Selasa tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam bertempat di Pengadilan Agama Mentok, Kami yang bertanda tangan di bawah ini Panitia Fisik Persediaan :

1. Nama : Muhamad Deni Saputra, S.Kom.
NIP : 199412052020121005
Jabatan : Ketua/Kasubbag Umum dan Keuangan
2. Nama : Muhamad Deni Saputra, S.Kom.
NIP : 199412052020121005
Jabatan : Anggota/Operator GLP
3. Nama : Annisa Minda Sepira, S.T.
NIP : 199709172025062014
Jabatan : Anggota/Operator Persediaan

Menyatakan bahwa telah melakukan opname fisik Persediaan Bulan Juni Tahun 2026, dengan hasil sebagaimana terlampir dalam Hasil Opname Fisik.

Demikian Berita Acara Opname Fisik Persediaan ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2026 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (opname fisik)

1. Muhamad Deni Saputra, S.Kom.

.....

2. Muhamad Deni Saputra, S.Kom.

.....

3. Annisa Minda Septira, S.T.

.....

Mengetahui

Kuasa Pengguna Barang
Pengadilan Agama Mentok



Denneri, S.E.



HASIL OPNAME FISIK

Nama Satker : Pengadilan Agama Mentok
 Kode Satker : 690129
 UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Bangka Belitung
 UAPPB-E1 : Badan Urusan Administrasi
 BA : Mahkamah Agung

No.	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Jumlah
1	1010301001000001	Spidol Snowman	0	Pcs	0
2	1010301001000002	Pulpen Balliner	0	Pcs	0
3	1010301002000001	Tinta Stempel	0	Pcs	0
4	1010301003000001	Trigonal Clip	0	Ktk	0
5	1010301003000002	Binder Clip	0	Pcs	0
6	1010301005000001	Instrumen Sidang	0	Pck	0
7	1010301005000002	Instrumen PSP	0	Pck	0
8	1010301006000001	Map Kertas Bundel A	0	Pcs	0
9	1010301006000002	Map Biru	0	Pcs	0
10	1010301006000003	Map Perkara	0	PCS	0
11	1010301006000004	Map Putusan	0	PCS	0
12	1010301006000005	Map Akta Cerai	0	PCS	0
13	1010301006000006	Map Biola	0	Pcs	0
14	1010301006000007	Map Pendaftaran	0	Pcs	0
15	1010301006000008	Map Minutasi	0	Pcs	0
16	1010301013000001	Isi Staples	0	Ktk	0
17	1010301999000001	Box File	0	Box	0
18	1010301999000002	Benang Jahit Berkas	0	Roll	0
19	1010301999000003	Box File Perkara	0	Pcs	0
20	1010302001000001	Kertas A4	0	Rim	0
21	1010302001000002	Kertas F4	0	lbr	0
22	1010302001000003	Kertas A4 (lbr)	0	Lbr	0
23	1010302002000001	Stiker Logo	0	Pcs	0

No.	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Jumlah
-----	-------------	-------------	--------	--------	--------

24	1010302004000001	Amplop Kecil	0	Pcs	0
25	1010304004000001	Tinta Canon Black	0	Kotak	0
26	1010304004000002	Tinta Canon Color	0	Kotak	0
27	1010304004000003	Tinta Hitam	0	Botol	0
28	1010304004000004	Tinta Warna	0	Botol	0
29	1010304004000005	Cateridge	0	Pcs	0
30	1010309001000001	Materai 10.000	0	pcs	0
31	1010309001000002	Materai	0	Pcs	0
32	1010399999000001	REGISTER INDUK PERKARA GUGATAN (RIPA 1G)	0	BUKU	0
33	1010399999000002	REGISTER INDUK PERKARA PERMOHONAN VOLUNTAIR (RI-PA 1P)	0	BUKU	0
34	1010399999000003	REGISTER PERMOHONAN BANDING (RI-PA 2)	0	BUKU	0
35	1010399999000004	REGISTER PERMOHONAN KASASI (RI-PA 3)	0	BUKU	0
36	1010399999000005	REGISTER PENINJAUAN KEMBALI (RI-PA 4)	0	BUKU	0
37	1010399999000006	REGISTER PENYITAN BARANG BERGERAK (RI-PA 5)	0	BUKU	0
38	1010399999000007	REGISTER PENYITAN BARANG TIDAK BERGERAK (RI-PA 6)	0	BUKU	0
39	1010399999000008	REGISTER SURAT KUASA KHUSUS (RI-PA 7)	0	BUKU	0
40	1010399999000009	REGISTER PERMOHONAN EKSEKUSI (RI-PA 8)	0	BUKU	0
41	1010399999000010	REGISTER AKTA CERAI (RI-PA 9)	0	BUKU	0
42	1010399999000011	REGISTER MEDIASI (RIPA 15)	0	BUKU	0

No.	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Jumlah
-----	-------------	-------------	--------	--------	--------

43	1010399999000012	BUKU JURNAL KEUANGAN PERKARA TINGKAT PERTAMA (KIPA 1)	0	BUKU	0
44	1010399999000013	BUKU JURNAL KEUANGAN PERKARA BANDING (KIPA 2)	0	BUKU	0
45	1010399999000014	BUKU JURNAL KEUANGAN PERKARA KASASI (KIPA 3)	0	BUKU	0
46	1010399999000015	BUKU JURNAL KEUANGAN PK (KIPA 4)	0	BUKU	0
47	1010399999000016	BUKU JURNALPERMOHONAN EKSEKUSI (KIPA 5)	0	BUKU	0
48	1010399999000017	BUKU INDUK KEUANGAN PERKARA (KIPA 6)	0	BUKU	0
49	1010399999000018	BUKU KEUANGAN BIAYA EKSEKUSI (KIPA 7)	0	BUKU	0
50	1010399999000019	BUKU HAK-HAK KEPANITERAAN (PNBP) (KIPA 8a)	0	BUKU	0
51	1010399999000020	BUKU HAK-HAK KEPANITERAAN LAINNYA (KIPA 8b)	0	BUKU	0
52	1010399999000021	BUKU REGISTER GUGATAN SEDERHANA EKONOMI SYARIAH (REG 1)	0	BUKU	0
53	1010399999000022	FORMULIR AKTA CERAI (SERI FA 02501 s.d 02900)	0	BUKU	0
54	1010399999000023	REGISTER KONSINYASI	0	BUKU	0
55	1010399999000024	FORMULIR AKTA CERAI (SERI FA 02401 s.d 02750)	0	BUKU	0
56	1010399999000025	BLANKO AKTA CERAI	0	BUKU	0
57	1010399999000026	Benang	0	Pcs	0
58	1010399999000027	Jarum Jahit	0	Pcs	0
59	1010399999000028	Sms Notifikasi	0	Perkara	0

No.	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Jumlah
-----	-------------	-------------	--------	--------	--------

60	1010501001000001	Meterai	0	Pcs	0
Jumlah					0

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (opname fisik)

1. Muhamad Deni Saputra, S.Kom.

.....

2. Muhamad Deni Saputra, S.Kom.

.....

3. Annisa Minda Septira, S.T.

.....

Mengetahui

Kuasa Pengguna Barang

Pengadilan Agama Mentok



Denneri, S.E.



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANGKA BELITUNG
PENGADILAN AGAMA MENTOK**

Komplek Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Barat, Belo Laut, Mentok, Bangka Barat,
Kepulauan Bangka Belitung. 33351. www.pa-mentok.go.id, pa.mentok@gmail.com

**BERITA ACARA PEMERIKSAAN OPNAME FISIK PERSEDIAAN
PENGADILAN AGAMA MENTOK**

Nomor: 873/SEK.PA.W28-A4/PL1.2.5/VI/2026

Nama Satker : Pengadilan Agama Mentok
Kode Satker : 682249
UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Bangka Belitung
UAPPB-E1 : Badan Urusan Administrasi
BA : Mahkamah Agung RI

Pada hari ini Selasa tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam bertempat di Pengadilan Agama Mentok, Kami yang bertanda tangan di bawah ini Panitia Fisik Persediaan :

1. Nama : Muhamad Deni Saputra, S.Kom.
NIP : 199412052020121005
Jabatan : Ketua/Kasubbag Umum dan Keuangan
2. Nama : Muhamad Deni Saputra, S.Kom.
NIP : 199412052020121005
Jabatan : Anggota/Operator GLP
3. Nama : Annisa Minda Sepira, S.T.
NIP : 199709172025062014
Jabatan : Anggota/Operator Persediaan

Menyatakan bahwa telah melakukan opname fisik Persediaan Bulan Juni Tahun 2026, dengan hasil sebagaimana terlampir dalam Hasil Opname Fisik.

Demikian Berita Acara Opname Fisik Persediaan ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2026 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (opname fisik)

1. Muhamad Deni Saputra, S.Kom.

.....

2. Muhamad Deni Saputra, S.Kom.

.....

3. Annisa Minda Septira, S.T.

.....

Mengetahui

Kuasa Pengguna Barang
Pengadilan Agama Mentok



Denneri, S.E.

HASIL OPNAME FISIK

Nama Satker : Pengadilan Agama Mentok
 Kode Satker : 682249
 UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Bangka Belitung
 UAPPB-E1 : Badan Urusan Administrasi
 BA : Mahkamah Agung

Kode	Uraian	Kuantitas	Jumlah
1010301001 (Alat Tulis)			
1010301001000202	Spidol Permanent	1,	70.000,
1010301001000412	Pulpen Deboz	2,	60.000,
1010301001000430	Highlighter	1,	30.000,
Jumlah Kode Barang 1010301001 (Alat Tulis)			160.000,
1010301003 (Penjepit Kertas)			
1010301003000201	Binder Clips	1,	7.000,
1010301003000303	Binder Clips No. 260	2,	42.000,
1010301003000305	Binder 280	2,	60.000,
1010301003000319	pembolong kertas	2,	40.000,
1010301003000320	Binder Clips No.200	2,	30.000,
1010301003000321	Binder Clip no 280	4,	120.000,
Jumlah Kode Barang 1010301003 (Penjepit Kertas)			299.000,
1010301004 (Penghapus/Korektor)			
1010301004000101	Penghapus Pensil	1,	11.000,
1010301004000209	Correction Tape	1,	31.000,
Jumlah Kode Barang 1010301004 (Penghapus/Korektor)			42.000,
1010301005 (Buku Tulis)			
1010301005000103	Buku Ekspedisi	2,	30.000,
1010301005000104	Buku Folio	2,	80.000,
1010301005000204	Buku Kwitansi Besar	1,	5.000,
1010301005000204	Buku Kwitansi Besar	2,	16.000,
Jumlah Kode Barang 1010301005 (Buku Tulis)			131.000,
1010301006 (Ordner Dan Map)			
1010301006000219	expanding file	3,	129.000,
Jumlah Kode Barang 1010301006 (Ordner Dan Map)			129.000,
1010301007 (Penggaris)			
1010301007000201	Penggaris Besi 30 cm	1,	10.000,
Jumlah Kode Barang 1010301007 (Penggaris)			10.000,
1010301008 (Cutter (Alat Tulis Kantor))			
1010301008000104	Isi Cutter	1,	8.000,
1010301008000104	Isi Cutter	3,	30.000,
Jumlah Kode Barang 1010301008 (Cutter (Alat Tulis Kantor))			38.000,
1010301010 (Alat Perekat)			
1010301010000301	Lakban Hitam 2	3,	51.000,

1010301010000401	Isolasi Bening Kecil	1,	4.000,
1010301010000401	Isolasi Bening Kecil	2,	60.000,
1010301010000402	Isolasi Bening Besar	2,	16.000,
1010301010000501	Lem Stick	4,	60.000,
1010301010000602	Lakban Hitam 1	1,	5.000,
1010301010000602	Lakban Hitam 1	1,	32.000,
1010301010000604	Double Tape Hijau	1,	12.000,
1010301010000611	Isolasi Kabel Unibel	1,	12.500,
1010301010000612	Double Tape 1/2	1,	14.000,
Jumlah Kode Barang 1010301010 (Alat Perekat)			266.500,

Kode	Uraian	Kuantitas	Jumlah
1010301012 (Staples)			
1010301012000108	Stapler	1,	21.500,
Jumlah Kode Barang 1010301012 (Staples)			21.500,
1010301999 (Alat Tulis Kantor Lainnya)			
1010301999000102	Gunting Sedang	2,	27.000,
1010301999000103	Box File	6,	210.000,
1010301999000142	PU Mouse Pad	1,	18.000,
1010301999000142	PU Mouse Pad	2,	36.000,
1010301999000157	HEADSET	1,	140.000,
Jumlah Kode Barang 1010301999 (Alat Tulis Kantor Lainnya)			431.000,
1010302001 (Kertas HVS)			
1010302001000102	Kertas A4	10,	550.000,
1010302001000103	Kertas F4	3,	171.000,
Jumlah Kode Barang 1010302001 (Kertas HVS)			721.000,
1010302002 (Berbagai Kertas)			
1010302002000105	Kertas Stiker	1,	30.000,
1010302002000114	Sign Here	15,	180.000,
1010302002000118	Tissue Nice 1000 gr	6,	222.000,
1010302002000122	Sticky Notes XSD2202	2,	24.000,
1010302002000122	Sticky Notes XSD2202	3,	49.500,
Jumlah Kode Barang 1010302002 (Berbagai Kertas)			505.500,
1010302003 (Kertas Cover)			
1010302003000105	Kertas Kambing	1,	35.000,
Jumlah Kode Barang 1010302003 (Kertas Cover)			35.000,
1010302004 (Amplop)			
1010302004000102	Amplop Coklat Sedang	1,	23.000,
1010302004000104	Amplop Coklat Uk Map	1,	50.000,
1010302004000202	Amplop Putih Besar	1,	27.000,
Jumlah Kode Barang 1010302004 (Amplop)			100.000,
1010304004 (Tinta/Toner Printer)			
1010304004000101	Cartridge 810 Black	1,	250.000,
1010304004000202	Refill Tinta Warna	6,	300.000,

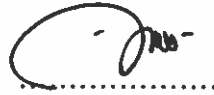
Jumlah Kode Barang 1010304004 (Tinta/Toner Printer)			550.000,
1010304006 (USB/Flash Disk)			
1010304006000112	Flashdisk 16 GB Sandisk	1,	105.000,
Jumlah Kode Barang 1010304006 (USB/Flash Disk)			105.000,
1010304010 (Mouse)			
1010304010000004	Wireless Mouse	2,	152.000,
Jumlah Kode Barang 1010304010 (Mouse)			152.000,
1010305001 (Sapu Dan Sikat)			
1010305001000001	Sapu Lantai	1,	46.500,
1010305001000005	Sapu Lidi	1,	10.000,
Jumlah Kode Barang 1010305001 (Sapu Dan Sikat)			56.500,
1010305002 (Alat-Alat Pel Dan Lap)			
1010305002000116	Kanebo	2,	29.000,
Jumlah Kode Barang 1010305002 (Alat-Alat Pel Dan Lap)			29.000,

Kode	Uraian	Kuantitas	Jumlah
1010305003 (Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya)			
1010305003000016	Bidet Spray	1,	76.500,
Jumlah Kode Barang 1010305003 (Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya)			76.500,
1010305008 (Bahan Kimia Untuk Pembersih)			
1010305008000103	Wipol Refill	1,	14.500,
1010305008000134	So Klin Lantai	8,	88.000,
1010305008000135	Sunlight Refill 635ml	5,	55.000,
1010305008000140	Yuri Hand Soap Ref 375 ML	3,	45.000,
1010305008000140	Yuri Hand Soap Ref 375 ML	3,	63.000,
1010305008000144	Carerra Shampoo Mobil	1,	16.000,
1010305008000166	Wipol 750ml	1,	20.000,
1010305008000166	Wipol 750ml	1,	19.000,
1010305008000173	Vixal 160ml	1,	5.000,
1010305008000173	Vixal 160ml	1,	6.500,
Jumlah Kode Barang 1010305008 (Bahan Kimia Untuk Pembersih)			332.000,
1010305012 (Pengharum Ruangan)			
1010305012000101	Bayfresh	2,	25.000,
1010305012000206	Stella Matic	3,	100.500,
1010305012000206	Stella Matic	5,	167.500,
1010305012000211	Dahlia Lemon	2,	22.000,
1010305012000211	Dahlia Lemon	2,	22.000,
1010305012000245	Bay Fresh	4,	42.000,
1010305012000247	Glade Diamond 80Ml	2,	78.000,
1010305012000249	Stella Daily Freshness	2,	39.000,
1010305012000252	STELLA FUN N FRESH	2,	21.000,
1010305012000252	STELLA FUN N FRESH	4,	40.000,
1010305012000254	Dahlia Aerosol Matic	3,	99.000,
1010305012000254	Dahlia Aerosol Matic	5,	165.000,
Jumlah Kode Barang 1010305012 (Pengharum Ruangan)			821.000,

1010305999 (Perabot Kantor Lainnya)			
1010305999000445	Kotak APAR	1.	350.000,
1010305999000512	Bendera Merah Putih Uk. 180 x 120	2.	70.000,
1010305999000546	Busa Pencuci	1.	8.000,
Jumlah Kode Barang 1010305999 (Perabot Kantor Lainnya)			428.000,
TOTAL			5.439.500,

Tim Pelaksana Opname Fisik:

1. Muhamad Deni Saputra, S.Kom.



2. Muhamad Deni Saputra, S.Kom.



3. Annisa Minda Septira, S.T.



Mengetahui

Kuasa Pengguna Barang
Pengadilan Agama Mentok



Denneri, S.E.